

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE SANITAT, SERVEIS SOCIALS I IGUALTAT

10874 *Reial decret 877/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aproven els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials.*

Els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials fins ara vigents van ser aprovats pel Reial decret 116/2001, de 9 de febrer.

L'objecte de la present regulació consisteix principalment en l'aprovació d'uns Estatuts adaptats a la Llei 2/2007, de 5 de març, de societats professionals, i a les modificacions legislatives que en matèria de col·legis professionals recullen la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats i serveis, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici. S'aborda, a més, una modificació en matèria d'organització interna i règim electoral. De la mateixa manera, es fa una revisió per adaptar el llenguatge a la perspectiva de gènere.

Aquesta adaptació es reflecteix en el règim de funcions del Consell General (lletres r), u), v), w) i x) de l'article 2 i a l'article 14.2.c). S'inclouen regles relatives a la utilització de mitjans electrònics en la convocatòria de reunions, de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. I, per fi, les principals modificacions es produeixen en matèria de règim electoral; es manté el sistema d'elecció de la Presidència, de conformitat amb l'article 9.2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, i es modifica el sistema d'elecció a la Junta de Govern, que es fa recaure sobre l'Assemblea General en lloc de correspondre a la totalitat dels col·legiats.

Els presents Estatuts consten de 33 articles agrupats en cinc capítols. El capítol I regula la naturalesa, l'àmbit i les funcions del Consell General. El capítol II, dividit en sis seccions, regula els òrgans de govern i estableix el règim electoral de la Presidència i els membres de la Junta de Govern. El capítol III preveu el règim disciplinari. El règim econòmic i financer del Consell General es regula en el capítol IV, i el capítol V conclou amb el règim jurídic.

De conformitat amb l'article 6 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, corresponen al Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat la tramitació de la present modificació estatutària i la seva elevació al Consell de Ministres.

Amb l'objecte d'actualitzar els Estatuts i de millorar el procediment electoral, s'aproven els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials.

El Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials, escoltats els col·legis professionals de la seva especialitat, ha elevat la proposta d'Estatuts a la consideració del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, d'acord amb les previsions de l'article 6.2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

En virtut d'això, a proposta de la ministra de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, d'acord amb el Consell d'Estat, i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 10 d'octubre de 2014,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació dels Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials.*

Aquest Reial decret té per objecte l'aprovació dels Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials, el text dels quals s'inclou a continuació.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queda derogat el Reial decret 116/2001, de 9 de febrer, pel qual s'aproven els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials, així com totes les altres disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que estableix aquest Reial decret.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara de l'article 149.1.18a de la Constitució, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva per dictar les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret i els Estatuts que s'aproven entren en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 10 d'octubre de 2014.

FELIPE R.

La ministra de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat,
ANA MATO ADROVER

ESTATUTS DEL CONSELL GENERAL DE COL·LEGIS OFICIALS DE DIPLOMATS EN TREBALL SOCIAL I ASSISTENTS SOCIALS

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Naturalesa i àmbit.*

1. El Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials és l'òrgan superior representatiu, coordinador i executiu, en els àmbits nacional i internacional, dels col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials, i, si s'escau, dels consells autonòmics en els quals s'integren. Té a tots els efectes la condició de corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins.

2. El seu domicili radica a Madrid, sense perjudici que pugui fer reunions a qualsevol altre lloc del territori nacional, quan així ho acordin els seus òrgans de govern.

3. El Consell General es relaciona amb l'Administració General de l'Estat a través del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat o del que es determini per via reglamentària.

Article 2. *Funcions.*

El Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials exerceix les funcions següents:

a) Les que atribueix l'article 5 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, als col·legis de diplomats en treball social i assistents socials quan tinguin àmbit o repercussió nacional, així com elegir la Presidència del Consell General de Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials.

b) Tenir la representació i la defensa de la professió en l'àmbit nacional i internacional i convocar congressos nacionals i internacionals.

c) Contribuir a la protecció dels drets dels consumidors i consumidores i dels usuaris i usuàries dels serveis prestats per les persones col·legiades.

d) Adoptar les mesures conduents a evitar l'intrusisme professional.

e) Assumir la representació dels professionals espanyols davant les organitzacions professionals similars d'altres estats.

f) Aprovar el Codi deontològic, d'àmbit estatal, que té caràcter obligatori per a tots els col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials, ordenador de l'exercici de la professió, sense perjudici de les normes deontològiques que cada col·legi, en el seu àmbit competencial territorial, pugui dictar. Publicitar adequadament el Codi deontològic esmentat a través de la pàgina web del Consell.

g) Elaborar els Estatuts generals dels col·legis, prèvia audiència d'aquests, que constitueixen el marc estatutari dels col·legis territorials.

h) Elaborar els seus propis Estatuts i elaborar i aprovar el seu reglament de règim interior, així com les seves modificacions.

i) Informar preceptivament dels projectes de normes estatals de modificació de la legislació de col·legis professionals.

j) Informar dels projectes de disposicions generals de caràcter fiscal que afectin, concretament i directament, els professionals respectius d'acord amb el que estableix l'article 9.j) de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

k) Intervenir en tots els assumptes que afectin l'ordenament i l'exercici de la professió en tots els seus àmbits i, especialment, en el perfeccionament permanent de les normes que regulin l'actuació professional de conformitat amb els principis internacionals deontològics del treball social i amb el Codi deontològic nacional.

- l) Adoptar les mesures necessàries perquè els col·legis compleixin les resolucions del mateix Consell General dictades en matèria de la seva competència.
- m) Adoptar les mesures que consideri convenientes per completar o constituir les juntes de govern dels col·legis mitjançant juntes o designacions provisionals, a petició dels col·legis interessats.
- n) Actuar com a òrgan consultiu en els conflictes que es plantegin entre els col·legis oficials i els seus respectius consells autonòmics, quan aquests el requereixin expressament per a això.
- ñ) Exercir funcions disciplinàries i de control respecte dels membres de la Junta de Govern del Consell General en tot cas, i respecte dels membres de les juntes de govern dels col·legis quan no es disposi una altra cosa en els seus Estatuts o la normativa de les comunitats autònomes en matèria de col·legis professionals.
- o) Resoldre els recursos procedents contra els acords dels col·legis, quan no es disposi una altra cosa en la normativa de les comunitats autònomes en matèria de col·legis professionals, així com contra els acords dels consells autonòmics quan els seus Estatuts així ho disposin.
- p) Aprovar els seus pressupostos i les aportacions a què estan obligats els col·legis oficials.
- q) Constituir i mantenir el cens de professionals del treball social en l'àmbit estatal en coordinació amb els col·legis territorials i, si s'escau, amb els consells autonòmics.
- r) Portar el Registre central de societats professionals.
- s) Aprovar i promoure, en l'àmbit estatal, propostes de polítiques de foment d'ocupació professional formatives i de recerca, així com d'altres que afavoreixin el benestar social.
- t) Constituir amb caràcter nacional institucions i serveis d'assistència i previsió per a tots els col·legiats.
- u) Vetllar per la utilització adequada de l'instrument específic dels i les professionals del treball social que és l'informe social.
- v) Publicar la memòria anual que preveu l'article 11 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.
- w) Impulsar l'activitat de mediació en l'àmbit de les competències professionals de les persones col·legiades als efectes del que disposa la Llei 5/2012, de 6 de juliol, de mediació en afers civils i mercantils.
- x) Promoure la formació continuada dels i les professionals i impulsar l'acreditació dels nivells de formació als efectes de millorar l'ocupabilitat i la qualitat de l'atenció professional.
- y) Les altres funcions que li siguin atribuïdes per la legislació vigent.

CAPÍTOL II

Òrgans de govern del Consell General

Secció 1a Disposicions generals

Article 3. Òrgans.

Són òrgans de govern del Consell General l'Assemblea General, la Junta de Govern i la Presidència.

Secció 2a De l'Assemblea General

Article 4. Composició.

L'Assemblea General està composta per la Presidència del Consell General, les presidències dels col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials, i les presidències dels consells autonòmics.

Article 5. *Funcionament.*

L'Assemblea General funciona en Ple i en comissions de treball. La creació, la composició i les funcions de les comissions esmentades les acorda el Ple.

Article 6. *Reunions.*

1. L'Assemblea General es reuneix en sessions ordinàries i extraordinàries.
2. A instància de la seva Presidència, l'Assemblea General es reuneix amb caràcter ordinari dues vegades l'any, una el primer trimestre i una altra l'últim, i amb caràcter extraordinari quan la urgència o la importància de l'assumpte a tractar ho requereixi o quan així ho sol·liciti per escrit el 25 per 100 dels col·legis que integrin l'Assemblea. Els promotors de la reunió extraordinària han d'adjuntar a la seva proposta els assumptes a incloure en l'ordre del dia.
3. En tots dos casos la convocatòria s'efectua mitjançant un escrit de la Presidència de la Junta de Govern remès per qualssevol mitjans electrònics amb almenys vint dies hàbils d'antelació a la data assenyalada per a la sessió ordinària i vuit dies hàbils per a l'extraordinària, amb indicació de l'ordre del dia i en què s'adjunti la documentació necessària per a la informació dels membres de l'Assemblea General. Les convocatòries per mitjans electrònics s'han d'ajustar al que disposen els articles 27 i 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Article 7. *Constitució de l'Assemblea General i presa d'acords.*

1. L'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència de la Presidència i de la meitat dels membres amb dret a vot que la integren, entre presents i legalment representats.
2. L'Assemblea General queda vàlidament constituïda en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, quan hi assisteixi un terç dels membres amb dret a vot que la componen entre presents i legalment representats.
3. L'adopció vàlida d'acords, tant en primera convocatòria com en segona, requereix el compliment dels mínims d'assistència exigits per a la constitució de l'Assemblea General.
4. Els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General són executius i vinculen els seus membres, els col·legis oficials i, si s'escau, els consells autonòmics, així com totes les persones col·legiades.
5. La representació de cada col·legi disposa d'un nombre de vots proporcional al nombre de persones col·legiades, i es computa un vot per cada 50 col·legiats o fracció fins a 500. A partir de 501 persones inscrites es té un vot per cada 100 més.
L'Assemblea General adopta els acords per majoria, i a més és necessari el vot favorable de més d'un terç de la representació dels col·legis presents.
6. Les persones que integren la Junta de Govern poden participar en l'Assemblea General amb veu, però sense vot.
7. Les presidències dels consells autonòmics formen part de l'Assemblea amb veu, però sense vot.
8. La Presidència del Consell General té vot de qualitat en les sessions de l'Assemblea General.

Article 8. *Representació delegada.*

1. Les persones que constitueixen l'Assemblea General, sense perjudici de l'excepció que preveuen aquests Estatuts per a l'elecció de la Presidència a l'article 21.3, poden delegar la seva representació, amb tots els drets i els deures inherents al càrrec, en algun integrant dels òrgans de govern del col·legi al qual pertanyi, en la presidència d'un altre col·legi de la mateixa comunitat autònoma, o en la presidència de qualsevol altre col·legi. Igualment, si s'escau, les presidències dels consells autonòmics poden

delegar la seva representació en un membre de la seva junta de govern o en un representant d'un col·legi oficial del seu àmbit autonòmic.

2. La representació delegada de vot a què es refereix el paràgraf anterior és vàlida per a cada assemblea, i s'ha de comunicar per escrit amb caràcter previ a l'Assemblea General.

3. La revocació del dret esmentat es produeix de manera automàtica per la sola presència de la persona representada a l'Assemblea General que es convoqui.

Article 9. *Funcions de l'Assemblea General.*

Són funcions de l'Assemblea General les següents:

- a) Elaborar els Estatuts del Consell General i aprovar el seu reglament de règim interior, així com les seves respectives modificacions.
- b) Elaborar els Estatuts generals dels col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials.
- c) Aprovar el Codi deontològic de la professió, d'àmbit estatal.
- d) Aprovar el pla anual d'actuació i el pressupost del Consell General, així com la memòria anual i la liquidació de comptes.
- e) Aprovar els programes de treball de la Junta de Govern.
- f) Elegir la Junta de Govern del Consell General.
- g) Exigir responsabilitat de la Junta de Govern o de la seva Presidència, i promoure, si s'escau, moció de censura contra aquestes i aprovar el cessament dels membres de la Junta de Govern en els casos que preveu l'article 23, paràgraf segon, dels presents Estatuts.
- h) Intervenir en tots els assumptes que afectin l'ordenament i l'exercici de la professió en tots els seus àmbits i, especialment, en el perfeccionament permanent de les normes que regulen l'actuació professional de conformitat amb els principis internacionals deontològics del treball social i amb el Codi deontològic estatal.
- i) Crear comissions de treball i establir-ne la composició, les matèries de treball i el calendari d'actuació.
- j) Fixar les aportacions dels col·legis oficials al Consell General.
- k) Dirimir els conflictes que se suscitin entre els consells o els col·legis professionals pertanyents a diferents comunitats autònomes.
- l) Exercir la potestat disciplinària en els casos que preveuen els presents Estatuts.
- m) Decidir sobre totes les qüestions de la vida col·legial i professional que li siguin atribuïdes per una norma estatal o autonòmica.

Secció 3a De la Junta de Govern

Article 10. *Composició.*

La Junta de Govern del Consell General està composta per la Presidència del Consell, dues persones que assumeixen la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i sis vocals.

El nombre de vocals es pot ampliar fins a vuit quan les necessitats ho requereixin, per acord de l'Assemblea General.

Article 11. *Funcionament.*

La Junta de Govern actua en Ple i en Comissió Permanent. La Comissió Permanent està integrada per la Presidència del Consell General, una persona que representi la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i un vocal.

Article 12. *Reunions.*

1. La Junta de Govern en Ple es reuneix amb caràcter ordinari almenys cada tres mesos. Així mateix, es reuneix amb caràcter extraordinari quan concorrin circumstàncies d'especial rellevància o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres.

Les reunions les convoca la Presidència, amb almenys deu dies d'antelació a la seva celebració pels mitjans electrònics disponibles, en particular, correu electrònic, amb subjecció al que disposen els articles 27 i 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i s'hi ha d'adjuntar l'ordre del dia corresponent. No obstant això, el compliment del termini esmentat no és preceptiu quan es tracti de convocatòries extraordinàries.

El Ple es considera vàlidament constituït quan el nombre d'assistents a la reunió sigui superior a la meitat més u de les persones que integren la Junta de Govern.

2. La Comissió Permanent de la Junta de Govern es reuneix amb caràcter ordinari una vegada al mes; aquest termini es pot reduir quan els assumptes a tractar així ho requereixin. En tot cas, l'ordre del dia s'ha de comunicar als seus integrants almenys amb cinc dies d'antelació.

Per a la constitució vàlida de la Comissió Permanent s'exigeix la presència a la reunió de la meitat més u de les persones que la componen.

3. Per a l'aprovació d'acords, tant pel Ple com per la Comissió Permanent, és necessari que votin favorablement la meitat més u dels membres presents de conformitat amb el que estipulen aquests Estatuts.

Article 13. *Funcions.*

Són funcions de la Junta de Govern:

a) Vetllar pel compliment i l'execució dels acords adoptats per l'Assemblea General i dictar a aquest efecte les normes i les ordres necessàries, així com promoure tècnicament les iniciatives que li encarregui l'Assemblea esmentada.

b) Fixar l'ordre del dia de les sessions de l'Assemblea General, amb la possibilitat d'incloure-hi les propostes que efectuïn per escrit els col·legis i els consells autonòmics de col·legis.

c) Presentar per a la seva aprovació per l'Assemblea General el pla anual d'actuació, els pressupostos generals i la seva liquidació i la memòria anual del Consell General.

d) Redactar el projecte de Reglament de règim interior del Consell General i les seves modificacions per a la seva posterior aprovació per l'Assemblea General.

e) Conèixer els projectes de reforma dels Estatuts del Consell General, dels Estatuts generals dels col·legis oficials i del Codi deontològic de la professió d'àmbit estatal abans de la seva aprovació per l'Assemblea General.

f) Proposar, promoure i dur a terme treballs de recerca d'interès general per a la professió, així com accions formatives en tots els camps i sectors de l'activitat professional, en el marc del pla anual d'actuació.

g) Promoure i organitzar congressos, jornades, reunions o seminaris de caràcter nacional o internacional que redundin en benefici de la professió.

h) Gestionar les publicacions del Consell General i impulsar l'elaboració de documents de divulgació directament relacionats amb la professió.

i) Informar els col·legis oficials i els consells autonòmics de col·legis sobre temes d'interès general i donar resposta a les consultes que aquests plantegin.

j) Promoure i potenciar la coordinació entre els col·legis.

k) Impulsar i executar totes les actuacions que siguin necessàries en l'àmbit estatal, en el de la Unió Europea i en la resta d'àmbits internacionals, tendents a aconseguir més coneixement i prestigi de la professió.

l) Defensar els interessos professionals i combatre l'intrusisme professional en l'àmbit estatal.

m) Exercir la potestat disciplinària en els casos que preveuen aquests Estatuts.

n) Dur a terme totes les funcions del Consell General que no estiguin atribuïdes a l'Assemblea General i les que aquesta li delegui expressament.

Article 14. *Funcions dels membres de la Junta de Govern.*

1. Vicepresidències:

a) La Vicepresidència primera exerceix totes les funcions que li delegui expressament la Presidència, i a més assumeix totes les que corresponen a aquesta en cas d'absència, malaltia, mort, destitució, renúncia o qualsevol altre impediment legal. En els quatre últims supòsits, la substitució s'ha de prolongar fins al nomenament d'una nova Presidència, i s'han de convocar eleccions per a la cobertura de la vacant en un termini de quinze dies a comptar d'aquell en què tingui lloc el fet que provoqui la substitució.

b) Així mateix, la Vicepresidència segona substitueix la Vicepresidència primera en l'exercici de les seves funcions en els supòsits que assenyala l'apartat anterior.

2. Secretaria General. Corresponen a la Secretaria General les funcions següents:

a) Assistir a totes les reunions de l'Assemblea General, de la Junta de Govern i de la Comissió Permanent que tinguin lloc, estendre les actes d'aquestes reunions i autoritzar-les, i aportar tota la documentació i els expedients que es requereixin en cada reunió.

b) Portar els llibres d'actes, així com els llibres d'arxiu i torn de ponències; estendre i autoritzar les certificacions que s'expedeixin, així com tramitar les comunicacions, les ordres i les circulars que adoptin la Presidència del Consell General i la Junta de Govern.

c) Portar el cens de les persones col·legiades d'àmbit estatal i per comunitats autònomes, en coordinació amb els col·legis territorials i, si s'escau, amb els consells autonòmics.

Portar el Registre central de societats professionals, efectuar les inscripcions relacionades amb aquest Registre i expedir les certificacions pertinents.

d) Rebre i donar compte a la Presidència de totes les sol·licituds i les comunicacions que es remetin al Consell.

e) Autoritzar els lliuraments de pagament que ha de visar la Presidència.

f) Exercir la direcció de personal laboral del Consell General.

3. Tresoreria. Corresponen a la Tresoreria les funcions següents:

a) Proposar i gestionar les accions que es necessitin per a la bona marxa de les finances del Consell General.

b) Executar els pagaments autoritzats per la Secretaria General, i emetre amb aquesta finalitat els documents de pagament que siguin necessaris.

c) Portar la comptabilitat i el control pressupostari del Consell General i donar-ne compte, almenys semestralment, a la Junta de Govern.

d) Formar i lliurar el compte general de cada exercici econòmic, que ha de retre a l'Assemblea General en la reunió que aquesta faci el primer trimestre de cada any.

e) Formar i redactar el projecte de pressupost d'ingressos i despeses ordinaris, que ha de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General en l'última reunió de l'any que aquesta faci.

4. Vocals. Corresponen als vocals les funcions següents:

a) Desenvolupar els continguts de la seva vocalia sobre la base del pla d'actuació de la Junta de Govern.

b) Formar part de les comissions relacionades amb la seva vocalia i, si s'escau, ocupar-ne la presidència quan els correspongui o en els casos en què per delegació de la Presidència els sigui assignada.

c) Informar en les sessions ordinàries de la Junta de Govern i en les assemblees generals de tots els assumptes relacionats amb les comissions de les quals formin part i

emetre'n informe quan en qualsevol moment siguin requerits per a això pels òrgans de govern del Consell General.

d) Substituir la Secretaria General i la Tresoreria en els casos d'absència, malaltia o qualsevol altra circumstància de caràcter provisional.

Secció 4a De la Presidència

Article 15. Funcions de la Presidència del Consell General.

Corresponen a la Presidència les funcions següents:

a) Representar el Consell General i, en els àmbits estatal i internacional, tota l'organització col·legial.

b) Convocar i presidir totes les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, i dirigir-ne i ordenar-ne el desenvolupament.

c) Nomenar les comissions necessàries per al millor despatx dels assumptes d'interès de l'Assemblea General quan aquesta la delegui en la Presidència.

d) Assignar als membres de la Junta de Govern funcions que no estiguin previstes estatutàriament.

e) Visar els lliuraments i les certificacions que expedeixi el secretari general.

f) Dirimir amb vot de qualitat els empats que es produeixin en les votacions de la Junta de Govern o de l'Assemblea General.

g) Autoritzar amb la seva signatura els informes i les comunicacions que s'emetin per part de la Junta de Govern o per la Comissió Permanent i els comptes bancaris i els dipòsits que s'obrin a nom del Consell General; atorgar poders generals o especials per a plets, amb capacitat per absoldre posicions i de representació en nom del Consell General i, en general, qualsevol actuació de representació dels òrgans col·legials dels quals exerceixi la presidència i, en concret:

En matèria econòmica i sense cap exclusió, fer tota classe d'actes de disposició i de gravamen, respecte al patrimoni propi del Consell i, en especial: 1. Administrar béns; 2. Pagar i cobrar quantitats; 3. Fer efectius lliuraments, donar o acceptar béns en o per a pagament; 4. Atorgar transaccions, compromisos i renunciacions; 5. Comprar, vendre, retreure i permutar, purament o condicionalment amb preu confessat o ajornat, o pagat al comptat, tota classe de béns, mobles i immobles, drets reals i personals; 6. Dissoldre comunitats de béns i condominis, declarar obres noves, millores, excessos de cabuda; 7. Constituir, acceptar, dividir, alienar, gravar, redimir i extingir usdefruits, servituds, opcions i arrendaments inscriptibles i els altres drets reals, i exercir totes les facultats que se'n derivin; 8. Constituir hipoteques; 9. Prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions; 10. Acceptar a benefici d'inventari i repudiar herències i llegats; 11. Contractar, modificar, rescindir i liquidar assegurances de tota classe; 12. Operar en caixes oficials, caixes d'estalvis i bancs, fins i tot en el Banc d'Espanya, i les seves sucursals, i fer tot el que permetin la legislació i les pràctiques bancàries; seguir, obrir i cancel·lar comptes i llibretes d'estalvi, comptes corrents i de crèdit i caixes de seguretat; 13. Lliurar, acceptar, endossar, cobrar, intervenir i negociar lletres de canvi i altres efectes; 14. Comprar, vendre, bescanviar i pignorar valors i cobrar els seus interessos, dividends i amortitzacions; concertar pòlisses de crèdit, ja siguin personals o amb pignoració de valors, amb bancs i establiments de crèdit, fins i tot amb el Banc d'Espanya i les seves sucursals, i signar els documents oportuns, i 15. Modificar, transferir, cancel·lar, retirar i constituir dipòsits d'efectiu o valors provisionals o definitius.

Per a l'alienació o l'establiment de gravamen sobre el patrimoni immobiliari, la Presidència ha de tenir l'autorització prèvia de l'Assemblea General. Per a la realització de despeses no previstes en el pressupost aprovat o per a d'altres que originin desviacions pressupostàries, la Presidència ha d'obtenir l'acord de la Junta de Govern.

h) 1. Instar actes notariais de tot tipus i fer, acceptar i contestar notificacions i requeriments notariais; 2. Comparèixer davant centres i organismes de l'Estat i de les comunitats autònomes, província i municipi, jutges, tribunals, fiscalies, sindicats,

delegacions, comitès, juntes, jurats i comissions, i en aquests, instar, seguir i acabar com a actor, demandat o en qualsevol altre concepte tota classe d'expedients, judicis i procediments civils, penals, administratius, contenciosos administratius, governatius, laborals, de tots els graus, jurisdiccions i instàncies, elevar peticions i exercir accions i excepcions en qualssevol procediments, tràmits i recursos, fins i tot de cassació; prestar quan es requereixi la ratificació personal; atorgar poders amb les facultats de detall; revocar poders i substitucions; 3. Interposar tota classe de recursos davant l'Administració de l'Estat, les comunitats autònomes, la província o el municipi, a petició de la junta de govern del col·legi respectiu; 4. Atorgar poders o delegar totes o algunes de les facultats que li corresponen a un o diversos membres de la Junta de Govern, i 5. Acceptar, exercir i renunciar manaments i poders dels col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials.

i) Designar l'instructor de tots els expedients informatius o sancionadors que s'instrueixin contra els membres dels òrgans de govern del Consell.

Secció 5a Procediment electoral de la Presidència i els membres de la Junta de Govern

Article 16. Condicions d'elegibilitat.

1. Poden ser elegibles per al càrrec de la Presidència i membres de la Junta de Govern totes les persones col·legiades que estiguin en l'exercici de la professió i compleixin els requisits que preveuen els apartats següents, i no estiguin en incompatibilitat de conformitat amb el que disposa l'article 7.3 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals.

2. Per poder accedir al càrrec de la Presidència s'ha d'acreditar la col·legiació durant cinc anys consecutius i immediatament anteriors a la data de presentació de la candidatura i haver exercit la professió durant el mateix nombre d'anys, sense que aquests hagin de ser correlatius.

3. Per a la resta dels càrrecs s'ha d'acreditar estar col·legiat i en l'exercici de la professió almenys durant tres anys, en les mateixes condicions que les establertes per al càrrec de Presidència.

4. L'acreditació davant el Consell General dels requisits s'ha de fer per les corresponents juntes de govern dels col·legis oficials en què estiguin col·legiats els candidats.

5. En cap cas s'admet la presentació d'una mateixa persona per a diversos càrrecs de la Junta de Govern.

Article 17. Electors.

Tenen dret a vot per a l'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern:

a) Per a l'elecció de la Presidència, totes les persones que ocupin el càrrec de la presidència dels col·legis oficials de diplomats en treball social i assistents socials, a excepció de la presidència sortint per al cas que es presenti a reelecció.

b) Per a l'elecció de la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i els vocals, l'Assemblea General del Consell General, a excepció de les persones que ocupin el càrrec de la presidència dels consells autonòmics que formen part d'aquesta amb veu però sense vot.

Article 18. Presentació de candidatures per a l'elecció de la Presidència i de la resta de membres de la Junta de Govern del Consell General.

1. Les persones col·legiades que compleixin els requisits que estableixen els apartats 1 i 2 de l'article 16 d'aquests Estatuts i pretenguin accedir al càrrec de la Presidència del Consell General han de remetre les seves candidatures en el termini de trenta dies hàbils, comptats a partir de la data de convocatòria de les eleccions, a la Secretaria General del Consell General per conducte dels col·legis oficials.

En les candidatures esmentades ha de constar el nom i cognoms de la persona candidata, i s'hi han d'adjuntar el seu *curriculum vitae* i el programa de treball.

2. Les candidatures a la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i els vocals són tancades i bloquejades, i hi han de constar el nom i cognoms de persona candidata i l'assignació dels càrrecs respectius. A les candidatures s'hi han d'adjuntar el *curriculum vitae* de cadascuna d'aquestes persones i el seu programa de treball corresponent. Cada candidatura ha d'incloure el nom de dos suplents que han de complir els mateixos requisits establerts per a les persones candidates.

3. La Junta de Govern del Consell General ha d'admetre les candidatures per als càrrecs esmentats a l'apartat 2 d'aquest article, remeses a la Secretaria General d'aquest, per conducte dels col·legis oficials, en el termini de trenta dies hàbils des de la data de la convocatòria de les eleccions.

4. En els cinc dies següents a la finalització del termini per a la presentació de les candidatures als càrrecs de la Presidència i de la resta de càrrecs de la Junta de Govern que assenyalava l'apartat 2 del present article, la Junta de Govern del Consell General ha de comunicar als col·legis per qualsevol mitjà, fins i tot electrònic, fefaent, les candidatures que compleixin els requisits que exigeix l'article 16 d'aquests Estatuts, i s'ha d'establir un termini de dos dies per esmenar, si s'escau, les irregularitats que s'hi detectin. Un cop esmenades aquestes irregularitats, s'ha de procedir a la proclamació de les candidatures respectives.

5. Els col·legis que vulguin formular reclamacions contra les respectives llistes de candidatures les han de presentar dins dels cinc dies següents a la seva comunicació pel Consell General. La junta de govern del col·legi ha de remetre les reclamacions al Consell General, la Junta de Govern del qual les ha de resoldre dins dels set dies següents a la seva recepció, i ha de remetre als col·legis les llistes definitives.

Article 19. *Elecció de la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i els vocals.*

1. L'elecció de la Vicepresidència, la Secretaria General, la Tresoreria i els vocals de la Junta de Govern del Consell General l'efectua l'Assemblea General del Consell convocada en sessió extraordinària a aquest efecte dins dels 60 dies següents al de la convocatòria electoral.

2. L'elecció dels càrrecs esmentats a l'apartat anterior d'aquest article s'efectua entre les candidatures que hagin estat proclamades com a tals per la Junta de Govern del Consell General.

Article 20. *Votació i escrutini.*

1. Convocada l'Assemblea que preveu l'article 19.1 d'aquests Estatuts, el dia en què aquesta tingui lloc, s'ha de constituir una mesa electoral integrada per tres membres elegits per sorteig d'entre els integrants de l'Assemblea. Les candidatures presentades poden designar un interventor.

2. El vot és secret, i s'admet la representació que preveu l'article 8 d'aquests Estatuts.

3. La votació s'efectua per ordre alfabètic dels col·legis. Cada membre de l'Assemblea pot dipositar tantes paperetes com corresponguin a la representació del seu col·legi.

4. Les persones electores poden votar una sola de les candidatures presentades.

5. Conclou la votació la mesa electoral efectua el recompte dels vots. La candidatura que obtingui més vots és proclamada per l'Assemblea del Consell General.

6. Proclamat el resultat de l'escrutini, els càrrecs elegits prenen possessió immediata davant l'Assemblea General.

7. En el cas de presentació d'una única candidatura, es convoca l'Assemblea General en els termes que preveu aquest article als efectes de la proclamació i la presa de possessió dels càrrecs.

Article 21. Elecció de la Presidència: votació, escrutini i proclamació.

1. L'elecció de la Presidència del Consell General s'efectua a continuació i en la mateixa sessió extraordinària de l'Assemblea General convocada per a l'elecció dels membres de la Junta de Govern del Consell General.

2. La Presidència del Consell General és elegida d'entre les candidatures directament presentades per a aquest càrrec que compleixin els requisits que preveu l'article 16 d'aquests Estatuts.

3. La votació és personal i secreta, i correspon a totes les presidències dels col·legis de treball social sense que s'admeti la representació que regula l'article 8 d'aquests Estatuts.

4. Finalitzada la votació, es procedeix a l'obertura de l'urna i a la lectura en veu alta dels vots. Acabat l'escrutini d'aquests vots, es proclama Presidència electa la persona candidata que hagi obtingut un nombre més gran de vots o en cas d'empat la de més antiguitat col·legial.

5. Proclamat el resultat de l'escrutini, la Presidència electa pren possessió del càrrec davant l'Assemblea General.

Article 22. Durada del mandat.

La durada del mandat de la Presidència del Consell General i de la Junta de Govern és de quatre anys, computats a partir de la data de la seva presa de possessió, i els seus membres poden ser reelegits dues vegades i pel mateix període de temps.

Article 23. Cessament.

La Presidència i la resta de membres de la Junta de Govern cessen en els supòsits següents:

- a) Acabament del mandat.
- b) Renúncia de l'interessat.
- c) Condemna per sentència ferma que comporti inhabilitació per a càrrecs públics.
- d) Sanció disciplinària per infracció molt greu.
- e) Pèrdua de les condicions d'elegibilitat expressades a l'article 16.
- f) Moció de censura aprovada de conformitat amb aquests Estatuts.

Els membres de la Junta de Govern poden cessar, a més, a petició de qualssevol de les persones que la integren o de la Presidència del Consell per inassistència injustificada al quaranta per cent de les reunions convocades en un any.

Secció 6a De la moció de censura

Article 24. Moció de censura.

1. L'Assemblea General pot exigir responsabilitat de la Junta de Govern o de la seva Presidència mitjançant l'adopció per majoria absoluta d'un vot de censura.

2. La moció de censura ha de ser proposada per escrit almenys per un 20 per 100 dels membres de l'Assemblea General, i s'hi han d'expressar amb claredat les raons en les quals es funda.

3. La moció de censura s'ha de presentar davant la Presidència del Consell General, la qual està obligada a convocar una Assemblea General extraordinària en el termini de vint dies des de la presentació d'aquella i que ha de tenir lloc en el termini de trenta dies hàbils des de la convocatòria.

4. Si la moció de censura és aprovada per l'Assemblea General extraordinària, aquesta ha de designar una Junta de Govern provisional que ha de convocar noves eleccions en el termini de trenta dies hàbils.

CAPÍTOL III

Procediment disciplinari

Secció 1a Àmbit de la jurisdicció disciplinària i tipificació de les infraccions i sancions

Article 25. *Potestat disciplinària.*

1. Correspon a la Junta de Govern del Consell General l'exercici de la potestat disciplinària respecte dels membres de les juntes de govern dels col·legis oficials, quan no disposi una altra cosa la normativa autonòmica en matèria de col·legis professionals.

2. L'Assemblea General exerceix la potestat disciplinària sobre els membres de tots els òrgans integrants del Consell General.

Article 26. *Infraccions.*

1. Són sancionables totes les accions o omissions en què incorrin els membres dels òrgans de govern dels col·legis oficials i del Consell General en l'exercici dels seus càrrecs i estiguin tipificades com a infraccions en els presents Estatuts.

2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

A) Són infraccions lleus:

a) La negligència en l'exercici de les funcions inherents al càrrec, així com l'obstrucció de funcions pròpies d'altres membres dels òrgans de govern a què es refereix l'article anterior quan aquestes no constitueixin infracció greu.

b) La falta de respecte cap a altres membres dels òrgans de govern esmentats quan actuïn en l'exercici dels seus càrrecs.

c) La falta d'assistència no justificada a la convocatòria de la presidència de l'òrgan respectiu.

B) Són infraccions greus:

a) L'incompliment greu dels deures i les funcions inherents al càrrec.

b) La desviació de poder, l'abús de dret i l'extralimitació de funcions.

c) L'incompliment dels acords adoptats vàlidament pels òrgans de govern del Consell General.

d) Les faltes d'assistència reiterades i no justificades a la convocatòria de la presidència de l'òrgan respectiu.

C) Són infraccions molt greus:

a) Les accions i omissions que perjudiquin greument els interessos generals de la professió.

b) La malversació de fons econòmics del Consell General, així com dels col·legis oficials.

c) Les accions i omissions tipificades en el Codi penal com a delictes dolosos.

d) L'encobriment de l'intrusisme professional i les accions i omissions que atemptin contra les normes deontològiques de la professió.

Article 27. *Sancions.*

La comissió dels actes tipificats a l'article anterior pot determinar la imposició de les sancions següents:

1. Per a les infraccions lleus:

a) Advertència per escrit.

b) Amonestació privada.

2. Per a les infraccions greus:
 - a) Amonestació pública.
 - b) Suspensió en l'exercici del càrrec per un període màxim de sis mesos.
3. Per a les infraccions molt greus:
 - a) Suspensió en l'exercici del càrrec durant un any.
 - b) La pèrdua de la condició de membre de l'òrgan de govern corresponent.

En tot cas, s'ha d'atendre el principi de proporcionalitat entre la infracció comesa i la sanció a imposar, la qual es pot agreujar com a conseqüència de concórrer circumstàncies especialment negatives per a la professió o per a l'organització col·legial corresponent.

Article 28. *Prescripció.*

1. Les infraccions lleus prescriuen als sis mesos, les greus, als dos anys, i les molt greus, als tres anys.

El termini de prescripció de les infraccions es comença a comptar des del dia en què la infracció s'hagi comès.

La prescripció s'interromp per la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, i el termini de prescripció es reprèn si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

2. Les sancions imposades per infraccions lleus prescriuen a l'any, les imposades per infraccions greus, als dos anys, i les imposades per infraccions molt greus, als tres anys.

El termini de prescripció de les sancions es comença a comptar des de l'endemà del dia en què adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

La prescripció s'interromp per la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, i el termini torna a transcórrer si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Secció 2a. Procediment sancionador

Article 29. *Actuacions prèvies i expedient sancionador.*

1. Amb anterioritat a la iniciació de procediment sancionador, es poden dur a terme actuacions prèvies per tal de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin aquesta iniciació. En especial, aquestes actuacions s'orienten a determinar, amb la màxima precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que puguin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que es donin en els uns i els altres.

2. Per a la imposició de sancions lleus, és preceptiva l'audiència prèvia dels afectats; s'ha d'incoar l'expedient sancionador que preveuen els paràgrafs següents, i els terminis de tramitació es poden reduir a la meitat a proposta de l'instructor. Per a la imposició de les sancions greus i molt greus és preceptiva l'obertura d'un expedient sancionador, i a aquests efectes la Presidència del Consell General ha de designar, previ acord de la Junta de Govern, una persona instructora, nomenament que pot recaure sobre qualsevol col·legiat.

Quan l'obertura de l'expedient sancionador es practiqui a un membre de l'Assemblea General, ha de ser aquesta la que designi l'instructor, sense la concurrència de l'encausat.

3. La persona a càrrec de la instrucció pot estar acompanyada per la Secretaria General de la Junta de Govern en les diligències que es practiquin, sempre que no sigui part directament o indirectament afectada en el procediment sancionador corresponent.

4. L'obertura de l'expedient, que ha de contenir una relació succinta dels fets constitutius d'infracció i de les sancions que puguin ser objecte d'aplicació, ha de tenir lloc

en el termini de deu dies hàbils des del de coneixement dels fets i s'ha de comunicar fefaentment a l'interessat.

5. En el termini improrrogable de quinze dies hàbils des del següent al de la recepció de l'escrit de comunicació de l'obertura de l'expedient sancionador, la persona interessada ha d'evacuar el plec de descàrrecs, efectuar les al·legacions que consideri pertinents i aportar i proposar la pràctica de les proves que valori necessàries.

La no-formulació de plec de descàrrecs no impedeix la tramitació ulterior de l'expedient.

6. Practicades, si s'escau, les proves proposades per la persona interessada i les que hagi decidit d'ofici la persona a càrrec de la instrucció, aquesta ha de formular la proposta de resolució de l'expedient, que s'ha de notificar a la persona interessada, i se li ha de concedir un termini per formular al·legacions sobre això, llevat que no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les aduïdes pel mateix interessat. La instrucció ha d'eleva la proposta de resolució a la Junta de Govern o a l'Assemblea General, segons que correspongui, la qual ha de dictar la resolució corresponent en un termini improrrogable de trenta dies hàbils des de la recepció de la proposta de la instrucció.

Article 30. *Resolució de l'expedient.*

1. La resolució de la Junta de Govern o de l'Assemblea General, segons que correspongui, que s'ha de comunicar per escrit i de manera fefaent a la persona interessada, posa fi a la via administrativa i és directament recurrible davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

La resolució esmentada es pot recórrer en reposició davant el Consell General, segons el que estableix l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Quan l'expedient es formuli contra la Presidència, o contra qualsevol altre membre de la Junta de Govern del Consell General o de l'Assemblea General del Consell General, correspon a la mateixa Assemblea, reunida en sessió extraordinària, dictar, sense la concurrència d'aquell, la resolució que resolgui l'expedient, seguint els tràmits que preveuen els articles anteriors.

CAPÍTOL IV

Règim econòmic i financer

Article 31. *Recursos econòmics del Consell General.*

Constitueixen recursos econòmics del Consell General per al compliment dels seus fins:

a) El 25 per 100 de la quota d'inscripció de cada nou col·legiat. Amb aquesta finalitat, cada col·legi ha de remetre semestralment al Consell una relació numèrica dels col·legiats donats d'alta en aquest període, i abonar a aquest, dins del mateix termini, la participació corresponent.

b) Les quotes que els col·legis oficials han de satisfer en funció del nombre de persones col·legiades, que s'han d'aprovar anualment per l'Assemblea General.

c) Subvencions, donatius i llegats que pugui rebre.

d) Qualsevol altre ingrés que pugui percebre lícitament.

Article 32. *Responsabilitat.*

L'incompliment per part dels col·legis de les seves obligacions econòmiques respecte del Consell General serà reclamat per aquest davant la jurisdicció ordinària.

CAPÍTOL V

Règim jurídic

Article 33. *Recursos administratius i jurisdiccionals.*

1. Els actes dels òrgans dels col·legis oficials i dels consells autonòmics són objecte de recurs d'alçada davant la Junta de Govern del Consell General en els termes i terminis que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, quan la normativa autonòmica aplicable no disposi una altra cosa.

2. Els actes del Consell General posen fi a la via administrativa i són directament recurribles davant la jurisdicció contenciosa administrativa, tret de la interposició potestativa del recurs de reposició de conformitat amb el que estableix l'article 116 de la Llei 30/1992, abans esmentada.

3. Una vegada esgotats els recursos corporatius, els actes dels òrgans dels col·legis, per tal com estan subjectes al dret administratiu, són directament recurribles davant la jurisdicció contenciosa administrativa.