

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA, JUSTÍCIA I RELACIONS AMB LES CORTS

22929 *Reial decret 1118/2024, de 5 de novembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Agència Estatal d'Administració Digital.*

I

La Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021, ha reintroduït la figura de les agències estatals en el marc de la regulació del sector públic institucional estatal que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que aquesta havia suprimit en derogar la Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals per a la millora dels serveis públics.

La nova regulació en el capítol III del títol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, configura les agències estatals com a entitats de dret públic, dotades de personalitat jurídica pública, patrimoni propi i autonomia en la gestió, facultades per exercir potestats administratives, que són creades pel Govern per al compliment dels programes corresponents a les polítiques públiques que desplegui l'Administració General de l'Estat en l'àmbit de les seves competències. Les agències estatals estan dotades dels mecanismes d'autonomia funcional, de responsabilitat per la gestió i de control de resultats que estableix la Llei esmentada.

D'acord amb el que expressa el preàmbul del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, la figura de l'agència estatal permet reintroduir «una fórmula organitzativa dotada d'un nivell més alt d'autonomia i de flexibilitat en la gestió, que compta amb mecanismes de control d'eficàcia i que promou una cultura de responsabilitat pels resultats. Un model que té un enfocament organitzatiu i funcional i una filosofia subjacent de gestió dirigida al compliment d'objectius que s'hagin fixat prèviament de manera concreta i avaluable».

En aquest context, la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, ha disposat la creació de l'Agència Estatal d'Administració Digital (d'ara endavant, l'Agència) per mitjà de la seva disposició addicional cent dissetena.

La creació de l'Agència ha obeït a raons d'interès qualitatiu i de millora en la prestació digital dels serveis públics.

D'una banda, en l'actualitat s'avança cap a escenaris que comportaran un canvi sense precedents de la cultura administrativa digital, la qual cosa generarà un procés verdaderament transformador de la relació de la ciutadania i les empreses amb l'Administració, amb el desplegament d'uns serveis públics digitals més inclusius, eficients, personalitzats, proactius i de qualitat, cosa que requereix un gran conjunt de projectes estratègics d'àmbit tecnològic. La construcció d'una administració basada en dades plenament preparada per aprofitar tot el potencial de la intel·ligència artificial, la utilització i la reutilització eficient de la informació, l'economia de la dada i la manera de donar resposta als canvis accelerats que s'estan produint amb la maduració progressiva de tecnologies disruptives i la seva aplicació en la gestió de la informació i l'execució de polítiques públiques, són grans desafiaments que, per afrontar-los amb èxit i perquè coadjuvin a la transformació digital, exigeixen, com a un dels pressupòsits bàsics, comptar amb un marc organitzatiu adequat, en el qual se subsumeix la nova Agència. Cal treballar de manera coordinada i col·laborativa per maximitzar els resultats del seu desplegament pensant en la ciutadania, les empreses i els empleats públics, i millorar l'eficiència i l'eficàcia de les actuacions de les diferents administracions en matèria digital, agilitzar la presa de decisions, afavorir la generació de sinergies i la col·laboració

interadministrativa, i garantir la sostenibilitat en el temps de les fortes inversions que s'estan fent.

Amb aquest propòsit general, el marc jurídic de les agències que recupera la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, ofereix, enfront del que és aplicable a un òrgan directiu ministerial com la Secretaria General d'Administració Digital, mecanismes d'agilitat, flexibilitat i eficiència en els processos de gestió, imprescindibles per poder dissenyar, executar i avaluar amb èxit les mesures per a la transformació digital de l'Administració i els esmentats projectes estratègics d'àmbit tecnològic i, en especial, per poder gestionar i optimitzar el volum extraordinari de recursos procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència en els ajustats terminis d'execució que delimita la Unió Europea, cosa que justifica la necessitat de configurar aquest nou model juridicoinstitucional.

Així mateix, l'apartat 9.4 del Pla de digitalització de les administracions públiques 2021-2025, que es refereix a la reforma normativa per a la transformació de la Secretaria General d'Administració Digital, preveu que, amb l'objectiu d'abordar amb garanties l'execució de les mesures i per afrontar adequadament el procés de transformació digital que implica la implantació d'aquest Pla, s'han de desplegar les reformes normatives i organitzatives necessàries amb l'objectiu de dotar la Secretaria General d'Administració Digital de la capacitat i la flexibilitat suficients per garantir l'execució dels fons rebuts.

L'Agència obeeix al compliment d'un conjunt de fins per portar a terme la transformació digital de l'Administració. En primer lloc, la digitalització del sector públic, mitjançant l'exercici de les funcions de direcció, coordinació i execució del procés de transformació digital i innovació de l'Administració a través de les tecnologies de la informació i de les comunicacions. En segon lloc, la prestació eficient dels serveis públics, a través de l'adopció de solucions digitals, en el marc dels esquemes nacionals de seguretat i interoperabilitat. En tercer lloc, la transformació digital de les administracions públiques a través de la coordinació de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, i de la cooperació amb les administracions públiques per a la implantació de les estratègies nacionals i internacionals en matèria d'administració digital. Finalment, la coordinació funcional de l'actuació de les unitats de tecnologies de la informació i la comunicació (d'ara endavant, TIC) de l'Administració de l'Estat i el suport informàtic als departaments ministerials que el necessitin.

Per assegurar un desplegament eficaç i eficient de les polítiques públiques, el conjunt de l'organització administrativa s'ha d'estructurar en funcions, processos i tasques que ordenin els fluxos de treball i els recursos humans i tecnològics disponibles i estructurin les dades necessàries per a l'adopció de decisions i l'automatització de tasques, i ha de comptar amb mecanismes de resposta en forma d'estructures operatives permanents o temporals que permetin afrontar contingències imprevistes.

D'acord amb el que preveu l'article 108 ter de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, les agències estatals es regeixen per la Llei esmentada i, pel que fa al seu marc, per l'Estatut propi de cadascuna i la resta de les normes de dret administratiu general i especial que els siguin aplicables. En la seva condició d'organisme públic estatal i d'acord amb el que preveu l'article 93.2 de la Llei esmentada, l'Estatut d'aquesta Agència s'aprova per Reial decret del Consell de Ministres a proposta del ministre per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i de la ministra d'Hisenda.

II

Aquest Reial decret consta d'un sol article, que aprova l'Estatut de l'Agència Estatal d'Administració Digital, dinou disposicions addicionals, sis disposicions transitòries, una disposició derogatòria i sis disposicions finals. Per la seva banda, l'Estatut de l'Agència, que aprova el Reial decret, consta de trenta-set articles.

Pel que fa a les disposicions de la part final, el Reial decret compta, en primer lloc, amb dinou disposicions addicionals. La primera difereix la constitució efectiva de l'Agència a la celebració de la sessió constitutiva del seu consell rector, que ha de tenir lloc en el termini màxim de trenta dies des de l'entrada en vigor d'aquest Reial decret, moment en què han de quedar suprimits la Secretaria General d'Administració Digital i els òrgans que en depenen, la Divisió de Planificació i Coordinació de Ciberseguretat i la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

La disposició addicional segona estableix, en primer lloc, que l'Agència ha de coordinar funcionalment les unitats TIC de les subsecretaries i dels altres centres directius ministerials que preveu l'article 7 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, pel qual es regulen l'organització i els instruments operatius per a l'administració digital de l'Administració de l'Estat, i s'exceptuen d'aquesta coordinació funcional les unitats TIC de la Presidència del Govern; dels òrgans del Ministeri d'Hisenda, inclosa la Intervenció General de l'Administració de l'Estat; del Ministeri de l'Interior pel que fa a les forces i cossos de seguretat de l'Estat, d'acord amb el que preveu la disposició addicional catorzena; del Ministeri de Defensa, i del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts pel que fa a l'àmbit de les aplicacions d'òrgans col·legiats del Govern i relacions amb les Corts, així com pel que fa a l'àmbit sectorial de justícia, d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinzena.

Així mateix, l'Agència ha de coordinar funcionalment les unitats TIC dels organismes i entitats de dret públic vinculats o dependents del sector públic estatal que preveu l'article 7 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, sense perjudici de la independència que es confereix a les autoritats administratives independents en les seves lleis de creació i els seus estatuts.

S'exclouen de la coordinació funcional a què es refereix el paràgraf anterior les unitats TIC dels organismes i entitats de dret públic vinculats o dependents del Ministeri d'Hisenda, inclosa l'Agència Estatal d'Administració Tributària, del Ministeri de Defensa, inclòs el Centre Nacional d'Intel·ligència, i de la Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social.

Per la seva banda, la disposició addicional tercera regula la incorporació de personal de la Secretaria General d'Administració Digital a l'Agència i la seva situació administrativa, i l'addicional quarta estableix que durant el primer any des de la constitució efectiva de l'Agència s'han de determinar els recursos humans i pressupostaris que són necessaris per assegurar la prestació dels serveis comuns (inclosos els declarats transversals) la provisió dels quals correspongui a l'Agència, que han de passar a integrar-se, si s'escau, en la seva plantilla i que s'han de proveir d'acord amb el que disposen els articles 26 i 33 del seu Estatut.

La disposició addicional cinquena determina que en el termini de dos anys des de la constitució efectiva de l'Agència i després de valorar els llocs de treball, s'ha d'assegurar l'adequació dels complements retributius d'aquests llocs al grau de responsabilitat assumit i al compliment eficaç dels fins de l'organisme respecte d'altres centres directius similars dins de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

La disposició addicional sisena aborda la contraprestació econòmica per les activitats de l'Agència i la definició del sistema comú d'imputació de costos TIC, que s'ha de revisar amb la periodicitat que s'estableixi i tenint en compte les necessitats tant organitzatives com d'evolució tecnològica. El sistema ha de proporcionar la informació de costos sobre l'activitat de l'Agència que sigui suficient per a una correcta i eficient adopció de decisions i per fixar els ingressos propis que percebi com a contraprestació per les activitats i els serveis que es determinin, inclosos els comuns i els declarats transversals, i que presti en virtut de contractes, convenis, acords o disposicions legals. Així mateix, l'Agència ha de definir els acords de nivell de servei per assegurar la qualitat de la prestació de les seves activitats i els mecanismes reactius en cas que, circumstancialment, no s'assoleixin els nivells compromesos, per a la qual cosa es pot comptar amb la inspecció dels serveis del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

La disposició addicional setena aborda la protecció de dades personals i assenyala que, en el tractament de dades de caràcter personal en les aplicacions i serveis digitals dissenyats, desenvolupats o en manteniment per part de l'Agència i que hagin estat creats o implantats en l'àmbit de les seves competències i posats a disposició dels òrgans de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, així com de les altres administracions públiques i els seus organismes i entitats de dret públic vinculats o dependents, l'Agència té la consideració d'«encarregat del tractament» i correspon a aquells la consideració de «responsable del tractament», en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). Així mateix, el precepte detalla determinades obligacions que corresponen a l'Agència en la condició esmentada d'encarregat del tractament.

La disposició addicional vuitena regula el règim específic de la Presidència del Govern i les disposicions addicionals novena, desena, onzena i dotzena preveuen el règim específic del Ministeri d'Hisenda, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i de les direccions generals del Patrimoni de l'Estat i de Racionalització i Centralització de la Contractació en matèria de contractació electrònica i de contractació centralitzada, respectivament.

A continuació, la disposició addicional tretzena preveu el règim específic de la Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social.

Les disposicions addicionals catorzena, quinzena, setzena i dissetena regulen un règim específic per a les forces i cossos de seguretat de l'Estat, per a l'Administració de justícia, per al Ministeri de Defensa i el Centre Nacional d'Intel·ligència i per al Sistema Nacional de Salut, respectivament.

La disposició addicional divuitena disposa l'exclusió de la proposta de declaració com a transversals per part del consell rector els mitjans i serveis específics que afectin el sistema tributari i duaner, el sistema de Seguretat Social, la defensa, els processos electorals i les consultes populars, les situacions de crisi, la seguretat pública i la seguretat de l'Estat, la tramitació dels assumptes en els òrgans col·legiats del Govern i els seus òrgans de suport, els que manegin informació classificada, d'acord amb el que disposa la legislació aplicable a cadascun dels àmbits esmentats i els acords internacionals, i als sistemes d'informació del Sistema Nacional de Salut. Finalment, la disposició addicional dinovena recull el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

En relació amb les sis disposicions transitòries, la primera regula el règim transitori de la Direcció de l'Agència i la segona el dels òrgans i de les unitats i llocs de treball amb nivell orgànic inferior al de subdirecció general enquadrats en els òrgans suprimits. Per la seva banda, la transitòria tercera, relativa al Pla de transició, estableix que, sense perjudici de la constitució efectiva de l'Agència, el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública ha de continuar prestant a l'Agència els serveis comuns necessaris diferents de les TIC fins que aquesta disposi dels serveis propis per assolir la seva autonomia, i que cal establir un Pla de transició per a l'organització, la gestió i la prestació dels serveis comuns del departament, així com la seva durada, per resolució de la Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

La disposició transitòria quarta regula el règim pressupostari i de rendició de comptes transitori mentre l'Agència no disposi de pressupost propi aprovat mitjançant una norma amb rang de llei. La transitòria cinquena regula el règim dels expedients, les obligacions, els contractes i les despeses iniciats per la Secretaria General d'Administració Digital amb anterioritat a la constitució efectiva de l'Agència i no resolts en la data d'aquesta constitució, excepte els que es tramitin en el marc del sistema estatal de contractació centralitzada, així com el règim transitori d'actuació de la Junta de Contractació del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública (i de la Junta de l'antic Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital fins que aquesta es creï) mentre l'Agència no compti amb la seva pròpia junta de contractació. Finalment, la

disposició transitòria sisena estableix el règim de funcionament aplicable a l'Agència per mitjà del Pla inicial d'actuació que preveu l'article 92 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, fins que no s'aprovi el contracte de gestió.

Després de la disposició derogatòria única, la final primera regula la subrogació de l'Agència des del moment de la seva constitució efectiva en la totalitat dels drets i les obligacions de la Secretaria General d'Administració Digital i la garantia del manteniment i la conclusió dels contractes, convenis, comandes i relacions jurídiques de tota índole dels quals aquesta sigui part.

Per la seva banda, la disposició final segona conté la modificació de l'article 21 del Reial decret 1009/2023, de 5 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica dels departaments ministerials, i la tercera, la modificació del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública. Totes dues modificacions són necessàries per reflectir la desaparició de la Secretaria General d'Administració Digital com a òrgan administratiu jeràrquicament dependent de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, i la seva substitució per l'Agència Estatal d'Administració Digital com a organisme públic que s'adscriu a la Secretaria d'Estat esmentada, així com per substituir les referències a la Secretaria General d'Administració Digital per l'Agència en altres preceptes del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer.

La disposició final quarta modifica el Reial decret 206/2024, de 27 de febrer, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri d'Hisenda. En concret es modifica l'apartat 3 de la disposició addicional setena per desconcentrar en la Secretaria d'Estat de Funció Pública les competències de la Junta de Contractació Centralitzada en matèria de serveis de telecomunicacions que actualment estan desconcentrades en la Secretaria General d'Administració Digital, i la disposició transitòria setena, que regula el règim transitori de la contractació en matèria de serveis de telecomunicacions després de la nova desconcentració.

La disposició final cinquena conté l'habilitació normativa de la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública perquè dicti totes les disposicions que siguin necessàries per al desplegament i l'execució del que preveu aquest Reial decret i, finalment, la final sisena determina l'entrada en vigor del Reial decret l'endemà de la seva publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat», excepte les disposicions finals segona i tercera, que ho faran quan es produeixi la constitució efectiva de l'Agència i la consegüent supressió de la Secretaria General d'Administració Digital, d'acord amb el que preveu la disposició addicional primera.

Quant a l'Estatut que aprova el Reial decret, consta de trenta-set articles distribuïts al llarg de vuit capítols. El capítol primer inclou les disposicions generals, i comprèn la naturalesa, l'adscripció, la seu i els fins de l'Agència, el règim jurídic, els principis d'actuació, les potestats administratives que pot exercir, les fórmules d'articulació del principi de col·laboració administrativa en els àmbits nacional i internacional, el règim de les disposicions i els actes administratius que poden dictar determinats òrgans.

El capítol segon regula les funcions de l'Agència en els àmbits principals abans descrits.

Per la seva banda, el capítol tercer, dividit en quatre seccions, en detalla l'estructura orgànica. Així, la secció primera regula els òrgans de govern, que inclouen la Presidència, que ostenta la persona titular de la Secretaria d'Estat de Funció Pública i el Consell Rector, i se'n regula la composició, les funcions i el règim d'actuació. La secció segona regula l'òrgan executiu de l'Agència, que ostenta la persona titular de la Direcció, amb rang de subsecretari, la manera de nomenar-lo, el mandat i les funcions. La secció tercera regula la comissió de control, constituïda per quatre membres del Consell Rector que designa el mateix Consell, a la qual correspon informar el Consell sobre l'execució del contracte de gestió i en matèria econòmicofinancera, pressupostària o comptable.

Finalment, la secció quarta detalla l'estructura bàsica sota la dependència jeràrquica de la Direcció de l'Agència, que consta de tres direccions (d'Administració Digital, de Prestació d'Infraestructures i Operacions, i de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de

les Dades), la Secretaria General i, depenent directament de la persona titular de la Direcció, el Gabinet i el Departament de Qualitat i Gestió de la Demanda.

En relació amb les tres direccions, en primer lloc, la d'Administració Digital compta amb tres departaments (Serveis Digitals, orientats a la ciutadania; Nous Serveis Innovadors, i Serveis Digitals per a la gestió); en segon lloc, la d'Infraestructures i Operacions també compta amb tres departaments (Infraestructures i Cloud, Lloc de Treball i Comunicacions), i, finalment, la de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades compta amb uns altres tres (Planificació de la Ciberseguretat, Operació de la Ciberseguretat i Tecnologies Disruptives i Integritat de la Informació). Per la seva banda, la Secretaria General compta amb tres departaments (Recursos Humans, Gestió Econòmica i Pressupostària i Afers Generals i Relacions Institucionals i de Fons Comunitaris).

Finalment, depenen orgànicament i funcionalment de la persona titular de la Direcció de l'Agència les divisions de coordinació dels serveis TIC comuns i transversals a què es refereix l'article 4.4 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, i la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

Així mateix, l'Agència compta amb la intervenció delegada de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i l'assistència jurídica de l'Advocacia General de l'Estat.

El capítol quart de l'Estatut regula el contracte de gestió de l'Agència, d'acord amb les previsions de l'article 108 ter de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i n'inclou la naturalesa i la finalitat, el contingut i les modificacions i les adaptacions anuals, i el capítol cinquè regula la contractació i el règim patrimonial i la seva normativa aplicable, i l'inventari de béns i drets, tant propis com adscrits.

Per la seva banda, el capítol sisè regula el règim pressupostari, economicofinancer, comptable i de control de l'Agència. Així, es detallen les fonts de finançament, de naturalesa pública o privada, el procediment d'elaboració del pressupost de l'Agència, el caràcter del pressupost de despeses, la competència per autoritzar les variacions i modificacions pressupostàries i els límits per a l'adquisició de compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza. Així mateix, es regulen la comptabilitat i la formulació, l'aprovació i la fiscalització dels comptes anuals. Aquest capítol es tanca amb la regulació del control de la gestió economicofinancera de l'Agència (tant l'extern, a través del Tribunal de Comptes, com l'intern, a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat) i del control d'eficàcia (a través de la Inspecció dels Serveis del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública) i de supervisió contínua (a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat).

El capítol setè regula el personal de l'Agència, i inclou la seva classificació i el règim aplicable sobre provisió i mobilitat, l'ordenació dels llocs de treball, el règim retributiu del personal funcionari i laboral, i el sistema d'avaluació del seu exercici. Aquest capítol, finalment, regula de forma específica la figura del personal directiu, incloent-hi la manera de seleccionar-lo i nomenar-lo i les retribucions lligades a l'avaluació del seu exercici.

L'Estatut finalitza amb el capítol vuitè, que regula l'assistència jurídica de l'Agència, consistent en l'assessorament i la representació i defensa en un judici d'aquesta, que correspon a l'Advocacia General d'Estat d'acord amb el que preveu el primer incís de l'article 94.2 del Reglament de l'Advocacia General de l'Estat, aprovat per mitjà del Reial decret 1057/2024, de 15 d'octubre, en compliment de l'apartat cinc de la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre.

III

El Reial decret i l'Estatut que aprova s'ajusten als principis de bona regulació que conté l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència).

Així, respecte de l'adequació del Reial decret als principis de necessitat, eficàcia i proporcionalitat, cal assenyalar que s'adequa a un objectiu d'interès general, com és el

de dotar l'Administració General de l'Estat, a través de l'aprovació de l'Estatut de l'Agència i de la seva constitució efectiva, d'una fórmula organitzativa que per afrontar amb èxit el repte de la transformació digital de les administracions públiques gaudeix d'un més alt nivell d'autonomia i de flexibilitat en la gestió, que compta amb mecanismes de control d'eficàcia i que promou una cultura de responsabilitat pels resultats.

D'altra banda, és oportú destacar que, d'acord amb el criteri del Consell d'Estat, aquest Reial decret s'aprova de manera simultània al Reial decret pel qual es regulen l'organització i els instruments operatius per a l'administració digital de l'Administració de l'Estat, de la qual l'Agència és part essencial, i que deroga el Reial decret 806/2014, de 19 de setembre, sobre organització i instruments operatius de les tecnologies de la informació i les comunicacions en l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics.

Continuant amb els principis de bona regulació, el principi d'eficiència també es compleix amb aquest Reial decret, atès que, com s'ha assenyalat, l'Agència implica un enfocament organitzatiu i funcional i una filosofia subjacent de gestió dirigida al compliment d'objectius que prèviament s'hagin fixat de manera concreta i avaluable, ordenats tant a la transformació digital de l'administració com a la definició dels mitjans i serveis comuns digitals, inclosos els declarats transversals i, si s'escau, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i dels serveis anteriors en condicions de més qualitat, accessibilitat, interoperabilitat, seguretat i eficiència. D'altra banda, la constitució de l'Agència no comporta la imposició de càrregues administratives als ciutadans i a les empreses.

Així mateix, la norma s'ajusta al principi de seguretat jurídica, ja que, d'acord amb la doctrina del Consell d'Estat, és l'instrument jurídic a través del qual es compleix el que preveuen els articles 91.1 i 93.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, segons els quals «la creació dels organismes públics s'efectua per llei» (entre els quals hi ha les agències estatals) i «els estatuts han de ser aprovats i publicats amb caràcter previ a l'entrada en funcionament efectiu de l'organisme públic», i distingeix així entre la creació de l'organisme públic per llei (en aquest cas la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022) i la seva constitució efectiva amb l'aprovació prèvia de l'estatut que li correspon. D'altra banda, és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic nacional i el dret de la Unió Europea, i s'hi estableix un marc normatiu estable, integrat i clar.

En relació amb el principi de transparència, si bé d'acord amb el que preveuen els articles 26.2 i 26.6 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre, del Govern, en l'elaboració d'aquest Reial decret no són procedents ni el tràmit d'audiència prèvia ni el d'audiència i informació pública perquè es tracta d'una norma organitzativa, els objectius al compliment dels quals es dirigeix l'Agència estan clarament definits en la norma i la documentació preceptiva que l'acompanya. Així mateix, en un altre vessant del principi de transparència, l'aprovació de la norma també representa una millora d'aquest principi, atès que el model d'Agència compta amb mecanismes de control d'eficàcia i promou una cultura de responsabilitat pels resultats.

El projecte ha estat objecte d'informe per part de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i l'Advocacia General de l'Estat.

En virtut d'això, a proposta del ministre per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i de la ministra d'Hisenda, d'acord amb el Consell d'Estat, i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 5 de novembre de 2024,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació de l'Estatut de l'Agència Estatal d'Administració Digital.*

Aquest Reial decret té per objecte l'aprovació de l'Estatut de l'Agència Estatal d'Administració Digital, d'ara endavant l'Agència, el text del qual s'insereix a continuació, creada en virtut del que preveu la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022.

Disposició addicional primera. *Constitució efectiva de l'Agència Estatal d'Administració Digital i supressió de la Secretaria General d'Administració Digital.*

1. La constitució efectiva de l'Agència es produeix amb la celebració de la sessió constitutiva del seu Consell Rector, que ha de tenir lloc en el termini màxim de trenta dies des de l'entrada en vigor d'aquest Reial decret.

2. En la data de constitució efectiva de l'Agència queden suprimits la Secretaria General d'Administració Digital i els òrgans amb rang de subdirecció general que en depenen, la Divisió de Planificació i Coordinació de Ciberseguretat i la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

3. L'Agència ha de fer el primer inventari dels béns que se li adscriu i dels que, si s'escau, hagi adquirit per iniciar la seva activitat en el termini màxim de sis mesos des de la seva constitució efectiva.

Disposició addicional segona. *Coordinació funcional de les unitats de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).*

1. D'acord amb el que preveu la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, l'Agència ha de coordinar funcionalment les unitats de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) de les subsecretaries i altres centres directius ministerials que preveu l'article 7 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, pel qual es regulen l'organització i els instruments operatius per a l'administració digital de l'Administració de l'Estat.

S'exceptuen d'aquesta coordinació funcional les unitats TIC de la Presidència del Govern; dels òrgans del Ministeri d'Hisenda, inclosa la Intervenció General de l'Administració de l'Estat; del Ministeri de l'Interior pel que fa a les forces i cossos de seguretat de l'Estat, d'acord amb el que preveu la disposició addicional catorzena; del Ministeri de Defensa, i del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, pel que fa a l'àmbit de les aplicacions d'òrgans col·legiats del Govern i relacions amb les Corts, així com pel que fa a l'àmbit sectorial de justícia, d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinzena.

2. Així mateix, l'Agència ha de coordinar funcionalment les unitats TIC dels organismes i entitats de dret públic vinculats o dependents del sector públic estatal que preveu l'article 7 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, sense perjudici de la independència que es confereix a les autoritats administratives independents en les seves lleis de creació i els seus estatuts.

S'exclouen de la coordinació funcional a què es refereix el paràgraf anterior les unitats TIC dels organismes i entitats de dret públic vinculats o dependents del Ministeri d'Hisenda, inclosa l'Agència Estatal d'Administració Tributària, del Ministeri de Defensa, inclòs el Centre Nacional d'Intel·ligència, i la Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social.

Disposició addicional tercera. *Incorporació de personal de la Secretaria General d'Administració Digital.*

1. Mitjançant una resolució de la Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública el personal al servei de la Secretaria General d'Administració Digital s'ha d'incorporar a l'Agència en el moment de constituir-se.

2. El personal funcionari de carrera de la Secretaria General d'Administració Digital que passi a prestar servei a l'Agència roman en la situació de servei actiu en el seu cos o escala i conserva l'antiguitat, el grau i les retribucions que tingui consolidats, amb els mateixos drets i obligacions que tingui en el moment d'incorporar-s'hi. Així mateix, queda incorporat a l'Agència el personal funcionari interí que hagi prestat serveis a la Secretaria

General d'Administració Digital, mentre es mantingui la causa que en va originar el nomenament.

3. L'Agència se subroga en els contractes de treball concertats amb el personal de la Secretaria General d'Administració Digital subjecte a dret laboral, que passa a integrar-se en la plantilla d'aquella en els mateixos grups, categories i àrees de treball a què estaven adscrits, i amb els mateixos drets i obligacions que tinguin en el moment de la incorporació.

Disposició addicional quarta. *Determinació de recursos humans i pressupostaris de les unitats TIC necessaris per a la prestació dels serveis comuns i transversals que siguin competència de l'Agència.*

Durant el primer any des de la constitució efectiva de l'Agència s'han de determinar els recursos humans i pressupostaris que són necessaris per assegurar la prestació dels serveis comuns (inclosos els declarats transversals) la provisió dels quals correspongui a l'Agència, que passen a integrar-se, si s'escau, a la plantilla d'aquesta i que han de ser proveïts d'acord amb el que disposen els articles 26 i 33 del seu Estatut.

Disposició addicional cinquena. *Valoració de llocs.*

En el termini de dos anys des de la constitució efectiva de l'Agència i després de valorar els llocs de treball, s'ha d'assegurar l'adequació dels complements retributius d'aquests llocs al grau de responsabilitat assumit i al compliment eficaç dels fins de l'organisme respecte d'altres centres directius similars dins de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

Disposició addicional sisena. *Contraprestació per les activitats de l'Agència.*

1. Durant el primer any de funcionament efectiu de l'Agència, el Consell Rector ha d'aprovar el sistema comú d'imputació de costos TIC a què es refereix l'article 19.2.b).9è de l'Estatut, per al manteniment del catàleg de serveis oferts, les seves variants i els costos associats a què es refereix l'article 15.6.3r.

Aquest sistema es revisa amb la periodicitat que s'estableixi i tenint en compte les necessitats tant organitzatives com d'evolució tecnològica.

El sistema ha de proporcionar la informació de costos sobre l'activitat de l'Agència que sigui suficient per a una adopció de decisions correcta i eficient, d'acord amb el que preveu l'article 29 de l'Estatut, i per fixar els ingressos propis que percebi l'Agència com a contraprestació per les activitats i els serveis que es determinin, inclosos els comuns i els transversals, i que realitzi en virtut de contractes, convenis, acords o disposicions legals en aplicació del que preveu l'article 26.1.b), entre les quals hi ha les relatives al procés de transformació digital i, en especial, les actuacions finançades amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència, incloent-hi l'automatització de processos, els llacs de dades (datalakes) o els centres de processament de dades, entre d'altres.

2. La contraprestació econòmica determinada d'acord amb el que preveu l'apartat anterior es pot exigir una vegada passat un any des de l'aprovació del sistema comú d'imputació pel Consell Rector.

3. Sense perjudici del que preveuen els apartats anteriors, l'Agència percep des de la seva constitució efectiva la contraprestació per determinats serveis que la Secretaria General d'Administració Digital hagi estat percebent fins a aquell moment. La quantia d'aquesta contraprestació es pot actualitzar d'acord amb el que preveu l'apartat 1, per ser aplicada, si s'escau, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.

4. L'Agència defineix els acords de nivell de servei per assegurar la qualitat de la prestació de les seves activitats i els mecanismes reactius en cas que, circumstancialment, no s'assoleixin els nivells compromesos, per a la qual cosa es pot comptar amb la inspecció dels serveis del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

Disposició addicional setena. *Protecció de dades personals.*

1. Els tractaments de dades de caràcter personal de les persones físiques es duen a terme amb una estricta subjecció al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En el tractament de dades de caràcter personal en les aplicacions i els serveis digitals dissenyats, desenvolupats o en manteniment per part de l'Agència i que s'hagin creat o implantat en l'àmbit de les seves competències i posat a disposició dels òrgans de l'Administració General de l'Estat i de les altres administracions públiques, així com dels organismes i entitats de dret públic que s'hi vinculen o en depenen, l'Agència té la consideració d'«encarregat del tractament», i correspon a aquells la consideració de «responsable del tractament», en aplicació del Reglament general de protecció de dades.

3. En la seva condició d'encarregat del tractament i de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 del Reglament general de protecció de dades, l'Agència:

a) Ha de tractar les dades personals segons les instruccions dels òrgans i organismes a disposició dels quals es posin les aplicacions i els serveis digitals.

b) Ha de garantir que les persones autoritzades a tractar les dades personals tenen contret compromís de confidencialitat, guarden secret professional sobre aquestes dades i no les comuniquen a tercers, excepte en els casos en què s'hagi de fer en estricte compliment de la llei.

c) Ha d'assistir l'òrgan, l'organisme o l'entitat, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades i sempre que sigui possible, perquè pugui complir l'obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats que estableix el capítol III del Reglament general de protecció de dades.

d) Ha de facilitar la devolució de les dades a l'òrgan o organisme en finalitzar la posada a disposició de les aplicacions i els serveis digitals.

e) Ha de posar a disposició de l'òrgan o organisme beneficiari tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions que estableix el Reglament general de protecció de dades, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses les inspeccions, per part de l'òrgan o organisme o d'un altre auditor autoritzat per aquell.

Disposició addicional vuitena. *Presidència del Govern.*

Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que es reconeixen reglamentàriament a la Presidència del Govern. En l'àmbit d'aquesta, la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns o transversals competència de l'Agència l'efectua la Secretaria General de la Presidència del Govern.

Disposició addicional novena. *Ministeri d'Hisenda.*

En l'àmbit del Ministeri d'Hisenda i els organismes i entitats de dret públic que s'hi vinculen o en depenen, la provisió dels serveis i les infraestructures TIC l'efectuen els departaments especialitzats dels diferents centres directius, sense perjudici del que disposen les disposicions addicionals desena, onzena i dotzena.

Disposició addicional desena. *Agència Estatal d'Administració Tributària.*

1. Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que reconeixen a

L'Agència Estatal d'Administració Tributària la seva normativa específica i les altres disposicions que li són aplicables, incloent-hi la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns o transversals competència de l'Agència Estatal d'Administració Digital.

2. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declarar com a transversals determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els sistemes de funcionalitat específica de l'Agència Estatal d'Administració Tributària es requereix l'aprovació prèvia d'aquesta. Així mateix, en aquest cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua la mateixa Agència Estatal d'Administració Tributària.

Disposició addicional onzena. *Intervenció General de l'Administració de l'Estat.*

1. Atesos la naturalesa funcional específica i el règim competencial singular dels serveis d'informàtica relatius a la pressupostació, la comptabilitat, el control i la gestió economicopressupostària de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que, quant als sistemes de funcionalitat específica d'informàtica en matèria de pressupostació, comptabilitat, control i gestió economicopressupostària, es reconeixen a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en la seva normativa específica i en les altres disposicions que li són aplicables.

2. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els sistemes a què es refereix l'apartat anterior requereix l'aprovació prèvia de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. Així mateix, en aquest cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua la mateixa Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Disposició addicional dotzena. *Règim en matèria de contractació electrònica i de contractació centralitzada.*

1. Atesa l'especialitat i la singularitat de les competències que el Ministeri d'Hisenda té atribuïdes, relatives a la contractació electrònica i al sistema estatal de contractació centralitzada, entre les quals hi ha les referides a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic i el Registre de contractes del sector públic, les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que la normativa vigent reconeix en aquestes matèries al Ministeri d'Hisenda, a través de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat i de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació.

2. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar les matèries a les quals es refereix l'apartat anterior requereix l'aprovació prèvia de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat o de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació, atenent les seves competències respectives. En qualsevol cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis esmentats l'efectuen els centres directius del Ministeri d'Hisenda competents en la matèria.

Disposició addicional tretzena. *Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social.*

1. Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que es reconeixen a la

Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social en la seva normativa específica i les altres disposicions que li són aplicables, incloent-hi la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns o transversals competència de l'Agència.

2. En l'àmbit del Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions i els seus organismes i entitats de dret públic que s'hi vinculen o en depenen, la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns i transversals competència de l'Agència pot efectuar-la la Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social.

3. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els mitjans i serveis que siguin titularitat de la Seguretat Social requereix l'aprovació prèvia de la Secretaria d'Estat de la Seguretat Social i Pensions. En aquest cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua la mateixa Seguretat Social.

Disposició addicional catorzena. *Forces i cossos de seguretat de l'Estat.*

1. Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret, incloent-hi la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns i transversals competència de l'Agència, s'entenen sense perjudici de les que es reconeixen a la Policia Nacional i a la Guàrdia Civil en la seva normativa específica i les altres disposicions que li són aplicables.

2. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els sistemes de funcionalitat específica de les forces i els cossos de seguretat de l'Estat requereix l'aprovació prèvia de la persona titular de la Secretaria d'Estat de Seguretat del Ministeri de l'Interior. Així mateix, en aquest cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua la mateixa Secretaria d'Estat de Seguretat.

Disposició addicional quinzena. *Administració de Justícia.*

L'exercici de les funcions d'implementació i desplegament de la política en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació en l'àmbit sectorial de justícia del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, es continua prestant de la manera que preveu el Reial decret 204/2024, de 27 de febrer, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, i es modifica el Reial decret 1012/2022, de 5 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica de l'Advocacia General de l'Estat, es regula la inspecció dels serveis en el seu àmbit i es dicten normes sobre el seu personal, sense perjudici de les competències de l'Agència quant a la provisió dels seus serveis i infraestructures TIC comuns i transversals.

Disposició addicional setzena. *Ministeri de Defensa i Centre Nacional d'Intel·ligència.*

1. En l'àmbit del Ministeri de Defensa i els seus organismes autònoms adscrits, la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns i transversals competència de l'Agència l'efectua la Direcció General del Centre de Sistemes i Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions (CESTIC), dependent de la Secretaria d'Estat de Defensa, per les unitats, centres i organismes especialitzats de les Forces Armades i del Centre Nacional d'Intel·ligència.

2. Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que reconeix al Ministeri de Defensa la Llei orgànica 5/2005, de 17 de novembre, de la defensa nacional i al Centre Nacional d'Intel·ligència, tant en la seva normativa específica com en les altres disposicions que els són aplicables.

3. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els sistemes de funcionalitat específica de les Forces Armades o del Centre Nacional d'Intel·ligència requereix l'aprovació prèvia del cap d'Estat Major de la Defensa o de la persona titular de la Secretaria d'Estat del Centre Nacional d'Intel·ligència, respectivament.

En el supòsit recollit en el paràgraf anterior, quan es produeixi una afectació als sistemes de funcionalitat específica del Centre Nacional d'Intel·ligència, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua el mateix Centre Nacional d'Intel·ligència, i es preserva, si s'escau, la protecció legal de la seva organització i estructura internes, dels mitjans i procediments, del personal, de les instal·lacions, de les bases i dels centres de dades, de les fonts d'informació i de les informacions o dades que puguin conduir al coneixement de les matèries anteriors.

Disposició addicional dissetena. *Sistema Nacional de Salut.*

1. Les funcions i competències que s'atribueixen a l'Agència en l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret s'entenen sense perjudici de les que reconeixen al Ministeri de Sanitat la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut, i el Reial decret 718/2024, de 23 de juliol, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri de Sanitat, quant a la implementació i el desplegament de la política en matèria TIC dins del Sistema Nacional de Salut en l'àmbit de les competències del departament, incloent-hi la provisió dels serveis i les infraestructures TIC diferents dels comuns o transversals competència de l'Agència.

2. El que estableix l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, respecte de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals, quan pugui afectar els mitjans i serveis que siguin titularitat de les autoritats sanitàries i del Sistema Nacional de Salut requereix l'aprovació prèvia de la Secretaria d'Estat de Sanitat i del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut. Així mateix, en aquest cas, la provisió, l'explotació i la gestió dels mitjans i serveis transversals l'efectua la Secretaria General de Salut Digital, Informació i Innovació de l'SNS o la unitat que en tingui les competències.

Disposició addicional divuitena. *Exclusió de la proposta de declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis.*

Queden exclosos de la proposta de declaració com a transversals a què es refereixen l'article 11.n) de l'Estatut de l'Agència i l'article 9 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, els mitjans i serveis específics que afectin el sistema tributari i duaner, el sistema de Seguretat Social, la defensa, els processos electorals i les consultes populars, les situacions de crisi, la seguretat pública i la seguretat de l'Estat, la tramitació dels assumptes en els òrgans col·legiats del Govern i els seus òrgans de suport, els que utilitzin informació classificada, d'acord amb el que disposen la legislació aplicable a cadascun dels àmbits esmentats i els acords internacionals, i els sistemes d'informació del Sistema Nacional de Salut.

Disposició addicional dinovena. *Règim jurídic dels òrgans col·legiats.*

Els òrgans col·legiats que es regulen en aquest Reial decret es regeixen pel que estableix en matèria d'òrgans col·legiats la secció tercera del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Disposició transitòria primera. *Règim transitori de la Direcció de l'Agència.*

Fins que no es nomeni la persona titular de la Direcció de l'Agència d'acord amb les previsions de l'article 13 de l'Estatut, la persona titular de la Secretaria General d'Administració Digital, òrgan que se suprimeix amb la constitució efectiva de l'Agència, ha d'assumir transitòriament les funcions que l'Estatut encomana al seu òrgan executiu.

Disposició transitòria segona. *Règim transitori dels òrgans i de les unitats i els llocs de treball amb nivell orgànic inferior al de subdirecció general enquadrats en els òrgans suprimits.*

1. Els òrgans de la Secretaria General d'Administració Digital, la Divisió de Planificació i Coordinació de Ciberseguretat i la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, continuen transitòriament en l'exercici de les seves funcions fins a la data de nomenament de les persones titulars de les direccions, de la Secretaria General de l'Agència i dels departaments. Igualment, els òrgans de l'Agència exerceixen les funcions atribuïdes per l'Estatut que s'aprova mitjançant aquest Reial decret a partir del dia de la constitució efectiva d'aquesta.

2. Fins a l'aprovació de la relació de llocs de treball de l'Agència, les unitats i els llocs de treball amb nivell orgànic inferior al de subdirecció general enquadrats en els òrgans suprimits per aquest Reial decret i que s'incorporin a l'Agència subsisteixen transitòriament i són retribuïts amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris.

Disposició transitòria tercera. *Pla de transició.*

Sense perjudici de la constitució efectiva de l'Agència, el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública ha de continuar prestant a l'Agència els serveis comuns necessaris diferents de les TIC fins que aquesta disposi dels serveis propis per assolir la seva autonomia. Per resolució de la Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, en el termini de tres mesos des de la constitució efectiva de l'Agència s'ha d'establir un Pla de transició per a l'organització, la gestió i la prestació dels serveis comuns diferents de les TIC del departament, així com la seva durada, i s'ha de portar a terme, dins de les seves disponibilitats pressupostàries, sense detriment dels serveis que, en compliment de les seves funcions, la Subsecretaria esmentada ha de prestar als seus òrgans o entitats dependents.

Disposició transitòria quarta. *Règim pressupostari i de rendició de comptes transitori.*

Mentre l'Agència no disposi de pressupost propi, les seves despeses s'imputen en la forma i amb càrrec als crèdits previstos per a la Secretaria General d'Administració Digital.

Fins que no disposi de pressupost propi no s'ha d'alterar l'estructura pressupostària vigent, i l'Agència ha d'actuar d'acord amb el règim pressupostari, de comptabilitat i control i de rendició de comptes aplicable a la Secretaria General d'Administració Digital, en els termes que preveu la Llei de pressupostos en vigor i la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

Disposició transitòria cinquena. *Expedients, obligacions, contractes i despeses.*

1. Els expedients relatius a àmbits de competència de l'Agència, iniciats i no resolts per la Secretaria General d'Administració Digital amb anterioritat a la data de la seva constitució efectiva, els ha de resoldre l'òrgan competent de l'Agència d'acord amb l'atribució de l'exercici de competències que estableix l'Estatut, excepte els que es tramitin en el marc del sistema estatal de contractació centralitzada.

2. En les matèries competència de l'Agència, els procediments de despesa iniciats per la Secretaria General d'Administració Digital i no finalitzats en la data de la seva constitució

efectiva han d'adaptar la seva tramitació a la normativa reguladora de l'Agència i s'han de finalitzar d'acord amb l'ordre de competències que estableix el seu Estatut.

3. En matèria de contractació, des de la data de constitució efectiva de l'Agència s'estableix un període transitori de sis mesos o, en tot cas, fins que no es constitueixi la seva Junta de Contractació, durant el qual, la Junta de Contractació del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública ha d'assumir la tramitació dels expedients de contractació proposats per l'Agència o que van ser proposats per la Secretaria General d'Administració Digital, així com l'inici i la tramitació dels expedients de pròrroga i de modificacions que afectin els expedients esmentats fins a la seva formalització.

D'acord amb el que preveu la disposició transitòria tercera del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, fins que no es constitueixi la Junta de contractació del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, les previsions del paràgraf anterior s'entenen fetes a la Junta de Contractació de l'extint Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital.

4. Una vegada creada la Junta de Contractació de l'Agència, els expedients de contractació de la Secretaria General d'Administració Digital o de l'Agència que va iniciar i formalitzar la Junta de Contractació de l'extint Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital o del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública passen a ser competència de l'Agència, que n'assumeix les actuacions de seguiment i les incidències, incloses les pròrrogues i les modificacions.

Disposició transitòria sisena. Pla inicial d'actuació i aprovació del contracte inicial de gestió.

1. Fins que mitjançant una ordre conjunta de la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i de la persona titular del Ministeri d'Hisenda s'aprovi el contracte inicial de gestió a què es refereix l'article 108 ter.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'actuació de l'Agència s'ha de dur a terme d'acord amb els criteris i les directrius que estableix el Pla inicial d'actuació que preveu l'article 92 de la Llei esmentada.

2. El Consell Rector ha d'aprovar la proposta de contracte inicial de gestió en un termini no superior a tres mesos des de la seva constitució, que ha de comptar, almenys, amb el contingut que preveu l'article 108 ter de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

3. Mentre no s'aprovi el contracte inicial de gestió, és aplicable el règim vigent del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública per a l'assignació dels imports de productivitat del personal funcionari. En tot cas, la percepció dels imports corresponents l'ha d'autoritzar prèviament la Direcció General de Funció Pública, d'acord amb el que preveu l'article 10.1.a).3r del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer.

4. L'ordre ministerial conjunta per la qual s'aprovi el contracte inicial de gestió a què es refereix l'article 108 ter.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, determina els crèdits pressupostaris que financin els recursos personals i materials que passin a formar part de l'Agència.

Disposició derogatòria única. Derogació normativa.

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que disposa aquest Reial decret.

Disposició final primera. Atribució i subrogació de competències.

1. Totes les mencions que qualsevol norma contingui sobre el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, l'extint Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital i la Secretaria d'Estat de Digitalització i Intel·ligència Artificial referides a les competències que l'Estatut que s'aprova per aquest Reial decret atribueix a l'Agència s'entenen fetes a aquesta Agència. S'hi exceptuen les competències atribuïdes directament a la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

2. Des del moment de la seva constitució efectiva, l'Agència queda subrogada en la totalitat dels drets i les obligacions de la Secretaria General d'Administració Digital en relació amb les seves competències i funcions pròpies o exercides per delegació, amb l'abast que preveu la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, en les quals la succeeix, i es garanteix el manteniment i la conclusió dels contractes, els convenis, les comandes i les relacions jurídiques de tota índole dels quals aquesta fos part.

3. La distribució de competències que porta a terme aquest Reial decret s'efectua sense perjudici de les atribuïdes a altres departaments ministerials.

Disposició final segona. *Modificació del Reial decret 1009/2023, de 5 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica dels departaments ministerials.*

L'article 21 del Reial decret 1009/2023, de 5 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica dels departaments ministerials queda modificat de la manera següent:

«Article 21. *Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.*

El Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública s'estructura en els òrgans superiors i directius següents:

A) La Secretaria d'Estat de Digitalització i Intel·ligència Artificial, de la qual depenen la Direcció General de Digitalització i Intel·ligència Artificial, la Direcció General de la Dada i la Direcció General de Planificació Estratègica en Tecnologies Digitals Avançades i Nova Economia de la Llengua.

B) La Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, de la qual depèn la Secretaria General de Telecomunicacions i Ordenació dels Serveis de Comunicació Audiovisual.

C) La Secretaria d'Estat de Funció Pública, de la qual depenen la Direcció General de Funció Pública, amb rang de subsecretaria, i la Direcció General de Governança Pública. Així mateix, depèn d'aquesta Secretaria d'Estat l'Oficina de Conflictes d'Interessos, amb rang de direcció general.

D) La Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, de la qual depèn la Secretaria General Tècnica.»

Disposició final tercera. *Modificació del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.*

El Reial decret 210/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció queda modificat de la manera següent:

U. El paràgraf c) de l'article 1.3 queda redactat de la manera següent:

«c) La Secretaria d'Estat de Funció Pública, de la qual depenen la Direcció General de Funció Pública, amb rang de subsecretaria, i la Direcció General de Governança Pública. Així mateix, depèn d'aquesta Secretaria d'Estat l'Oficina de Conflictes d'Interessos, amb rang de direcció general.»

Dos. El paràgraf z) de l'article 3.1 queda modificat de la manera següent:

«z) La participació en comissions, grups de treball i altres fòrums de caràcter nacional, europeu i internacional, tant públics com privats, en l'àmbit de la ciberseguretat, sense perjudici de la participació dels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Digital.»

Tres. El paràgraf j) de l'article 4.1 queda modificat de la manera següent:

«j) La definició i el disseny i l'aplicació, aquesta darrera en coordinació amb l'Agència Estatal d'Administració Digital, de polítiques per a la governança i la gestió de dades en l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.»

Quatre. L'apartat 6 de l'article 8 queda redactat de la manera següent:

«6. S'adscriuen al Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, a través de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, els organismes autònoms Mutualitat General de Funcionaris Civils de l'Estat, Institut Nacional d'Administració Pública i Agència Estatal d'Administració Digital.»

Cinc. L'apartat 8 de l'article 8 queda redactat de la manera següent:

«8. De la Secretaria d'Estat de Funció Pública en depenen els òrgans directius següents:

- a) La Direcció General de la Funció Pública, amb rang de subsecretaria.
- b) La Direcció General de Governança Pública.
- c) L'Oficina de Conflictes d'Interessos, amb rang de direcció general.»

Sis. Se suprimeix l'article 9.

Set. L'ordinal 11è de l'article 10.1.a) queda redactat de la manera següent:

«11è L'elaboració i la divulgació d'estadístiques, indicadors i dades sobre ocupació pública, amb l'assistència de l'Agència Estatal d'Administració Digital.»

Vuit. Els paràgrafs g), i) i m) de l'article 11.1 queden redactats de la manera següent:

«g) La identificació, el disseny i l'impuls de programes i de projectes per facilitar l'accés de la ciutadania i les empreses als serveis públics així com l'elaboració i el desenvolupament de programes d'atenció, d'informació i d'assistència a la ciutadania a través dels diferents canals disponibles, en col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Digital en els aspectes relatius a l'administració electrònica i en coordinació amb els departaments ministerials i els seus organismes i entitats vinculats o dependents, així com amb altres administracions.»

«i) La governança del punt d'accés general electrònic de l'Administració General de l'Estat i la gestió de la publicació dels seus continguts i del directori comú d'unitats orgàniques i oficines en coordinació amb els departaments ministerials i els seus organismes i entitats vinculats o dependents.

La Direcció General de Governança Pública actua també com a coordinador d'informació de la passarel·la digital única europea d'acord amb el coordinador nacional de la passarel·la digital única europea designat per l'Agència Estatal d'Administració Digital.»

«m) L'impuls dels plans i dels programes de transparència, incloent-hi l'atenció i la informació als ciutadans en aquesta matèria i la gestió del portal de transparència de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, que regula la Llei 19/2013, de 9 de desembre, amb el suport tècnic de l'Agència Estatal d'Administració Digital. En relació amb la coordinació de les unitats d'informació de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, que preveu l'article 21 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, correspon a la Direcció General de Governança Pública prestar l'ajut i el suport

necessari per exercir aquesta competència, com a unitat d'informació de transparència central.»

Nou. La disposició addicional primera queda redactada de la manera següent:

«Disposició addicional primera. *Suplència de les persones titulars d'òrgans directius.*

En els casos de vacant, absència o malaltia d'un òrgan directiu, i si no s'ha designat un suplent d'acord amb el que preveu l'article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la suplència s'exerceix de la següent manera:

a) La persona titular de la Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública és substituïda per la persona titular de la Secretaria General Tècnica, llevat que la persona superior jeràrquica estableixi expressament un altre ordre de substitució.

b) Les persones titulars de les direccions generals i de la Secretaria General Tècnica són substituïdes per les persones titulars de les subdireccions generals de la seva dependència, seguint l'ordre en què apareixen esmentats per primera vegada en aquest Reial decret, llevat que la persona superior jeràrquica comuna a tots ells estableixi expressament un altre ordre de substitució.»

Deu. Es modifica l'apartat 1 de la disposició addicional tercera, que queda redactat de la manera següent:

«1. Se suprimeixen els òrgans següents:

- a) La Subdirecció General d'Economia de la Dada i Digitalització.
- b) El Comissionat Especial per a l'Aliança per la Nova Economia de la Llengua.
- c) L'Oficina del Comissionat Especial per a l'Aliança per la Nova Economia de la Llengua.
- d) La Direcció General de Ciutadania i Govern Obert.
- e) La Subdirecció General de Gestió de Procediments de Personal.
- f) La Subdirecció General de Consultoria, Assessorament i Assistència de Recursos Humans.
- g) La Subdirecció General del Registre Central de Personal.
- h) La Subdirecció General de la Inspecció General de Serveis de l'Administració General de l'Estat.
 - i) La Subdirecció General de Governança en Matèria de Registres.
 - j) La Divisió de l'Oficina de la Dada.
 - k) La Divisió de Tecnologies de la Informació.
 - l) La Unitat d'instrucció dels expedients disciplinaris dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
 - m) La Secretaria General d'Administració Digital.
 - n) El Gabinet Tècnic de la Secretaria General d'Administració Digital.
 - ñ) La Subdirecció General de Planificació i Governança de l'Administració Digital.
 - o) La Subdirecció General d'Impuls de la Digitalització de l'Administració.
 - p) La Subdirecció General d'Infraestructures i Operacions.
 - q) La Subdirecció General de Serveis Digitals per a la Gestió.
 - r) La Subdirecció General de Pressupostos i Contractació TIC.
 - s) La Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.
 - t) La Divisió de Planificació i Coordinació de Ciberseguretat.»

Onze. Es modifica la disposició transitòria cinquena, que queda redactada de la manera següent:

«Disposició transitòria cinquena. *Prestació de serveis en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació als serveis centrals del Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica.*

L'Agència Estatal d'Administració Digital ha de continuar col·laborant amb la Subsecretaria de Política Territorial i Memòria Democràtica en la direcció, l'impuls i la coordinació de l'administració electrònica en el departament i en la provisió de serveis en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació, fins que se signi la resolució conjunta entre la Subsecretaria del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i la Subsecretaria del Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica per la qual s'efectuï la distribució de mitjans materials i pressupostaris.»

Disposició final quarta. *Modificació del Reial decret 206/2024, de 27 de febrer, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri d'Hisenda.*

El Reial decret 206/2024, de 27 de febrer, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri d'Hisenda, queda modificat de la manera següent:

U. Es modifica l'apartat 3 de la disposició addicional setena, amb la redacció següent:

«3. Així mateix, s'han de desconcentrar en la Secretaria d'Estat de Funció Pública les competències de la Junta de Contractació Centralitzada en matèria de serveis de telecomunicacions.»

Dos. Es modifica la disposició transitòria setena, que queda redactada de la manera següent:

«Disposició transitòria setena. *Règim transitori de la contractació en matèria de serveis de telecomunicacions.*

Mentre no es dugui a terme la corresponent assignació pressupostària dels crèdits necessaris per atendre la contractació centralitzada dels serveis de telecomunicacions la competència de la qual, en virtut de l'apartat 3 de la disposició addicional setena d'aquest Reial decret, es desconcentra en la Secretaria d'Estat de Funció Pública, es manté el règim de competències en matèria de despesa establert.»

Disposició final cinquena. *Habilitació normativa.*

S'autoritza la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública perquè dicti totes les disposicions que siguin necessàries per al desplegament i l'execució del que preveu aquest Reial decret.

Disposició final sisena. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat», excepte les disposicions finals segona i tercera, que ho faran quan es produeixi la constitució efectiva de l'Agència Estatal d'Administració Digital i la consegüent supressió de la Secretaria General d'Administració Digital.

Madrid, 5 de novembre de 2024.

FELIPE R.

El ministre de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts,
FÉLIX BOLAÑOS GARCÍA

ÍNDIX

Estatut de l'Agència Estatal d'Administració Digital

- Capítol I. Disposicions generals.
 - Article 1. Naturalesa, adscripció i seu.
 - Article 2. Fins de l'Agència.
 - Article 3. Règim jurídic.
 - Article 4. Principis d'actuació de l'Agència.
 - Article 5. Col·laboració administrativa.
 - Article 6. Disposicions i actes administratius.
- Capítol II. Funcions.
 - Article 7. Funcions.
- Capítol III. Estructura orgànica.
 - Secció 1a Òrgans de govern.
 - Article 8. Òrgans de govern.
 - Article 9. La Presidència.
 - Article 10. El Consell Rector.
 - Article 11. Funcions del Consell Rector.
 - Article 12. La Secretaria del Consell Rector.
 - Secció 2a Òrgan executiu.
 - Article 13. La Direcció.
 - Secció 3a Comissió de control.
 - Article 14. La Comissió de Control.
 - Secció 4a Estructura organitzativa.
 - Article 15. Estructura bàsica.
 - Article 16. Direcció d'Administració Digital.
 - Article 17. Direcció de Prestació d'Infraestructures i Operacions.
 - Article 18. Direcció de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades.
 - Article 19. Secretaria General.
- Capítol IV. El contracte de gestió.
 - Article 20. Naturalesa i finalitat.
 - Article 21. Contingut del contracte de gestió.
 - Article 22. Modificacions i adaptacions anuals.
- Capítol V. Contractació i règim patrimonial.
 - Article 23. Contractació.
 - Article 24. Règim patrimonial.
 - Article 25. Inventari.
- Capítol VI. Règim pressupostari, economicofinancer, comptable i de control.
 - Article 26. Finançament.
 - Article 27. Contractació de pòlisses de crèdit o préstec.
 - Article 28. Règim pressupostari.

- Article 29. Comptabilitat.
- Article 30. Comptes anuals.
- Article 31. Control de la gestió economicofinancera.
- Article 32. Control d'eficàcia i de supervisió contínua.

- Capítol VII. Règim de personal.

- Article 33. Règim de personal.
- Article 34. Ordenació dels llocs de treball.
- Article 35. Règim retributiu.
- Article 36. Personal directiu professional.

- Capítol VIII. Assistència jurídica.

- Article 37. Assistència jurídica.

ESTATUT DE L'AGÈNCIA ESTATAL D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Naturalesa jurídica, adscripció i seu.*

1. L'Agència Estatal d'Administració Digital (d'ara endavant, l'Agència) és una entitat de dret públic que regula la secció 4a del capítol III del títol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, de conformitat amb el que preveu la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022.

2. L'Agència té personalitat jurídica pública, patrimoni i tresoreria propis i autonomia de gestió i funcional, dins dels límits que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, aquest Estatut i la resta de les normes de dret administratiu general i especial que hi siguin aplicables.

3. L'Agència s'adscriu al Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública a través de la persona titular de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, òrgan al qual correspon, sota la direcció superior de la persona titular del departament, l'impuls, la direcció i la gestió de la política del Govern en matèria d'administració pública i administració digital, d'acord amb el que preveu l'article 8 del Reial decret 210/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

4. L'Agència té la seva seu a Madrid.

Article 2. *Fins de l'Agència.*

1. L'actuació de l'Agència respon als fins següents:

a) La digitalització del sector públic, mitjançant l'exercici de les funcions de direcció, coordinació i execució del procés de transformació digital i innovació de l'Administració a través de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

b) La prestació eficient dels serveis públics a través de l'adopció de solucions digitals, en el marc dels esquemes nacionals de seguretat i interoperabilitat i de la normativa de protecció de dades personals.

c) La transformació digital de les administracions públiques a través de la coordinació de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i de la cooperació amb les administracions públiques per implantar les estratègies nacionals i internacionals en matèria d'administració digital.

d) La coordinació funcional de l'actuació de les unitats de tecnologies de la informació i la comunicació (d'ara endavant, TIC) de l'Administració General de l'Estat i el suport informàtic als departaments ministerials que ho necessitin.

2. D'acord amb els fins enunciats, correspon també a l'Agència impulsar la definició, el desplegament, l'execució i el seguiment dels projectes de transformació digital inclosos en el Pla de digitalització de les administracions públiques 2021-2025 per millorar l'accessibilitat dels serveis públics digitals a la ciutadania i a les empreses, superar l'actual bretxa digital i afavorir l'eficiència i eficàcia dels empleats públics, i així avançar cap a una Administració del segle XXI i contribuir a la consecució dels objectius de resiliència i de transició digital que també persegueix el Pla nacional de recuperació, transformació i resiliència. De la mateixa manera, exerceix les mateixes competències en els plans i les iniciatives que donin continuïtat als objectius esmentats.

3. Per complir amb el que preveuen els fins que recullen els apartats anteriors, en el termini d'un any des de la constitució efectiva de l'Agència:

- a) S'han de definir els acords de nivell de servei necessaris per assegurar la qualitat de la prestació per part de l'Agència.
- b) S'ha d'aprovar el sistema comú d'imputació de costos TIC a què es refereix l'article 19.2.b).9è d'aquest Estatut per al manteniment del catàleg de serveis oferts, les seves variants i els costos associats.
- c) S'han de determinar els recursos humans i pressupostaris que són necessaris per assegurar la prestació dels serveis comuns (inclosos els declarats transversals) la provisió dels quals correspongui a l'Agència, que s'han d'integrar, si s'escau, en la plantilla d'aquesta i que han de ser proveïts d'acord amb el que disposen els articles 26 i 33 del seu Estatut.

Article 3. Règim jurídic.

1. L'Agència es regeix pel que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, pel seu Estatut i per la resta de les normes de dret administratiu general i especial que hi siguin aplicables.

2. D'acord amb la legislació aplicable i el que preveu aquest Estatut, correspon a l'Agència l'exercici de les potestats administratives necessàries per a l'acompliment dels seus fins, excepte la potestat expropiatòria.

3. L'actuació de l'Agència es produeix d'acord amb el pla d'acció anual i el contracte plurianual de gestió en els termes que recull aquest Estatut.

Article 4. Principis d'actuació de l'Agència.

A més dels principis generals pels quals s'ha de regir l'actuació de les administracions públiques d'acord amb el que preveu la normativa vigent, l'Agència ha d'observar els principis bàsics següents en l'exercici de les seves funcions específiques:

- a) Autonomia, entesa com la capacitat de l'Agència de gestionar, en els termes que preveu aquest Estatut, els mitjans posats a la seva disposició per assolir els objectius compromesos.
- b) Independència tècnica, basada en la capacitat, l'especialització, la professionalitat i la responsabilitat individual del personal al servei de l'Agència, que ha d'observar els valors de competència, d'ètica professional i de responsabilitat pública que siguin aplicables.
- c) Avaluació continuada de la qualitat dels processos de gestió i dels procediments d'actuació, que s'ha d'efectuar atenent els criteris de legalitat, de celeritat, de simplificació i d'accessibilitat electrònica.
- d) Cooperació interinstitucional, entesa com la recerca de sinergies en la col·laboració amb altres administracions, agents i institucions, públiques o privades, nacionals i internacionals.

Article 5. Col·laboració administrativa.

1. En l'exercici de les funcions que té atribuïdes per al compliment dels seus fins, l'Agència ha de col·laborar amb els òrgans de l'Administració General de l'Estat i de les altres administracions públiques, així com amb els organismes i entitats de dret públic que s'hi vinculen o en depenen, i establir-hi les relacions necessàries a l'efecte d'actuar coordinadament.

2. En particular, s'han d'adoptar les mesures oportunes que facilitin una col·laboració eficaç entre l'Agència i l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, que permetin obtenir el seu assessorament primerenc en relació amb els tractaments de dades de caràcter personal, de conformitat amb el que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció

de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així mateix, s'han d'adoptar les mesures que garanteixin la col·laboració eficaç i primerenca entre l'Agència, l'Agència Espanyola de Supervisió de la Intel·ligència Artificial i l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en relació amb els sistemes d'intel·ligència artificial.

3. L'Agència pot exercir les competències que se li deleguin o dur a terme les activitats de caràcter material o tècnic que se li encomanin en els termes que preveuen els articles 9 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

4. L'Agència pot concertar convenis amb altres entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, així com amb organismes internacionals, en l'àmbit propi dels seus fins.

Article 6. *Disposicions i actes administratius.*

1. L'Agència ha de dictar les normes internes necessàries per al compliment de les seves competències, que poden adoptar la forma de:

- a) Resolucions del Consell Rector.
- b) Resolucions de la persona titular de la Presidència de l'Agència.
- c) Resolucions, instruccions i protocols d'actuació de la persona titular de la Direcció de l'Agència.

2. Els actes que dicta el Consell Rector, la persona titular de la Presidència o la persona titular de la Direcció de l'Agència en l'exercici de les funcions públiques exhaureixen la via administrativa i són susceptibles d'impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici d'interposar-hi prèviament el recurs potestatiu de reposició.

CAPÍTOL II

Funcions

Article 7. *Funcions.*

1. Per al compliment dels seus fins, l'Agència ha de portar a terme les funcions que es relacionen a continuació per mitjà dels òrgans i les unitats que la integren, d'acord amb el que preveu la secció 4a del capítol III:

- a) Relacionades amb l'impuls de la digitalització del sector públic:

1r. Col·laboració en l'elaboració de propostes estratègiques en matèria d'administració digital i serveis públics digitals perquè les aprovi, si s'escau, la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

2n. Execució de l'estratègia en matèria d'administració digital i serveis públics digitals de l'Administració de l'Estat, entenent com a tal l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, així com del procés d'innovació i l'establiment de les decisions i directrius necessàries per executar-la, sense perjudici d'altres competències similars atorgades mitjançant normes amb rang d'almenys real decret als seus òrgans o unitats prestadores de serveis TIC.

3r. Disseny tècnic, implantació i gestió dels mitjans i dels serveis digitals necessaris perquè els serveis públics actuals evolucionin cap a serveis públics universals de qualitat, orientats als ciutadans i a les empreses.

4t. Supervisió, amb el suport de les comissions ministerials d'administració digital, de l'execució de les mesures específiques que estableixen els plans d'acció departamentals en matèria de transformació digital.

b) Relacionades amb l'impuls de l'adopció de solucions digitals que permetin la prestació eficient dels serveis públics:

1r. Elaboració del Catàleg de mitjans i serveis comuns, inclosos tots els que la Comissió d'Estratègia TIC hagi declarat transversals. Correspon també a l'Agència el desplegament i la implantació dels mitjans i serveis esmentats, excepte els que formen part del Catàleg i corresponen al Ministeri d'Hisenda, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Gerència d'Informàtica de la Seguretat Social o a altres departaments o organismes o entitats de dret públic vinculats o dependents als quals la Comissió d'Estratègia sobre Tecnologies de la Informació i les Comunicacions de l'Administració de l'Estat (CETIC) atribueixi el desplegament i la implantació esmentats.

També han de formar part del Catàleg les infraestructures tècniques o aplicacions la provisió de les quals de manera compartida faciliti l'aplicació d'economies d'escala i contribueixi a la racionalització i la simplificació de l'actuació administrativa, i així permeti als departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents incidir en la transformació digital de les seves àrees d'activitat específiques.

2n. Anàlisi dels requeriments, el disseny, la implantació i la gestió compartida, mitjançant la coordinació o la prestació directa, en un marc de corresponsabilitat, dels serveis comuns, declarats o no com a transversals, de sistemes d'informació i comunicació per a l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

3r. Estudi i evolució de les plataformes tecnològiques per prestar serveis comuns, inclosos els declarats transversals.

4t. Anàlisi dels requeriments, el disseny, el desenvolupament, les proves i el manteniment de les aplicacions i eines necessàries per donar suport als serveis comuns i transversals de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

5è. Direcció del Centre d'Operacions de Ciberseguretat de l'Administració de l'Estat.

c) Relacionades amb l'impuls de la cooperació amb les administracions públiques en matèria d'administració digital:

1r. Fixar els objectius per al desplegament, l'execució o el seguiment dels projectes de transformació digital que afectin les administracions públiques d'acord amb la planificació estratègica establerta.

2n. Proposar la declaració com a transversals de determinats mitjans i serveis comuns digitals quan, per raó de la seva naturalesa o de l'interès comú, responguin a necessitats d'un nombre significatiu d'unitats administratives, coadjuvar en la transformació digital de l'Administració en millors condicions d'eficàcia i eficiència, i proposar, si s'escau, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de les administracions a les quals presta servei, excepcions a l'ús dels que hagin estat declarats transversals.

3r. Impulsar les activitats de cooperació internacional en matèria de tecnologies de la informació i administració digital per part de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, en particular amb la Unió Europea, amb els països iberoamericans i amb organitzacions internacionals, en col·laboració amb el Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació i amb els departaments ministerials amb competències sectorials en la matèria.

4t. Coordinar els assumptes que se sotmetin als òrgans col·legiats en matèria de transformació digital, inclosa la Comissió Sectorial d'Administració Electrònica (CSAE).

5è. Definició, disseny, desplegament, implantació, manteniment i evolució dels mitjans tecnològics d'interoperabilitat, compatibilitat, subministrament i intercanvi d'informació amb altres administracions públiques i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

6è. Elaborar els informes de progrés del desplegament de l'Administració digital.

d) Relacionades amb la coordinació funcional de l'actuació de les unitats TIC de l'Administració de l'Estat:

1r. Prestació del suport informàtic als departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents que ho necessitin.

2n. Definició del model de governança tecnològica associat al catàleg de serveis i mètriques associades, amb un seguiment estandarditzat de l'ús dels serveis comuns i transversals així com d'un quadre de comandament que permeti fer un seguiment de la despesa en matèria de tecnologies i comunicacions.

3r. Definició d'estàndards, de directrius tècniques, tecnològiques i de govern TIC, i de normes de qualitat i interoperabilitat aplicables a les administracions públiques, i el desplegament i l'aplicació del que disposa el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica i les seves normes tècniques d'interoperabilitat.

2. Així mateix, en funció de les capacitats disponibles a cada moment, l'Agència pot donar suport a altres centres directius del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública en l'execució de projectes específics relacionats amb les seves competències i les de l'Agència i els seus fins.

3. Finalment, a més de les funcions previstes en els apartats anteriors i d'acord amb les capacitats disponibles a cada moment, l'Agència pot portar a terme accions concretes que, en el marc de la normativa vigent, acordi amb el Departament de Seguretat Nacional, amb el Centre Criptològic Nacional del Centre Nacional d'Intel·ligència, o amb tots dos conjuntament.

CAPÍTOL III

Estructura orgànica

Secció 1a. Òrgans de govern

Article 8. *Òrgans de govern.*

Els òrgans de govern de l'Agència són la Presidència i el Consell Rector.

Article 9. *La Presidència.*

1. La Presidència de l'Agència correspon a la persona titular de la Secretaria d'Estat de Funció Pública.

2. Corresponen a la Presidència de l'Agència les funcions següents:

a) Exercir la direcció superior de l'Agència, ostentar-ne la màxima representació institucional i legal, i vetllar pel compliment dels seus fins i les seves funcions.

b) Presidir el Consell Rector, establir la convocatòria de les seves sessions i fixar l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escau, les peticions dels altres membres sempre que hagin estat formulades amb l'antelació suficient.

c) Proposar al Consell Rector el nomenament i el cessament de la persona titular de la Direcció.

d) Proposar al Consell Rector el nomenament i la separació dels membres de la Comissió de Control i del seu president.

e) Presentar al Consell Rector la memòria anual d'activitats de l'Agència.

f) Informar el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i el Ministeri d'Hisenda sobre l'execució i el compliment d'objectius fixats en el contracte de gestió.

g) Retre els comptes anuals aprovats pel Consell Rector al Tribunal de Comptes, per mitjà de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

h) Pot elevar, amb l'informe previ del Consell Nacional de Ciberseguretat, a la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública una proposta d'acord del Consell de Ministres per aprovar requisits específics o adoptar mesures que limitin l'adquisició, el desplegament, la configuració i la utilització de tecnologies, infraestructures, serveis, programes i dispositius la implantació dels quals en els sistemes d'informació de les entitats compreses en l'àmbit d'aplicació del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, puguin constituir una font potencial de risc.

i) Totes les que li corresponguin com a persona titular de la presidència d'un òrgan col·legiat segons el que disposa l'article 19 de la Llei 40/1015, d'1 d'octubre.

j) Exercir les altres facultats i funcions que li atribueixin aquest Estatut, el Consell Rector i les disposicions vigents.

3. La persona titular de la Presidència pot delegar en la persona titular de la Direcció competències dins del seu àmbit material d'actuació.

4. La persona titular de la Presidència aprova les delegacions de competències que, si s'escau, dugui a terme la persona titular de la Direcció en les persones titulars d'altres òrgans sota la seva dependència jeràrquica dins dels seus respectius àmbits materials d'actuació i amb les condicions i els límits que preveu aquest Estatut o que, si s'escau, es puguin establir.

5. La persona titular de la Presidència és suplerta per la persona titular de la Direcció de l'Agència en cas d'absència o malaltia, o en cas que el lloc estigui vacant.

Article 10. *El Consell Rector.*

1. El Consell Rector és l'òrgan col·legiat de govern de l'Agència.

2. Són membres del Consell Rector la persona titular de la Presidència de l'Agència, que el presideix; la persona titular de la Vicepresidència, que correspon a la persona titular de la Direcció de l'Agència; els consellers, i la persona titular de la Secretaria.

3. La persona titular de la Vicepresidència presideix el Consell Rector en cas d'absència o malaltia de la persona titular de la Presidència o en cas que el lloc estigui vacant.

4. Els consellers i les conselleres són nomenats i separats per la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, i es proposen de la manera següent:

a) Una persona representant del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.

b) Una persona representant del Centre Criptològic Nacional (CCN-CNI), que és la persona titular de la Direcció o qui aquesta proposi, amb rang, almenys, de subdirector general.

c) Una persona representant del Ministeri d'Hisenda amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.

d) Una persona representant del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.

e) Una persona representant del Ministeri de Treball i Economia Social amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.

f) Una persona representant del Ministeri d'Indústria i Turisme amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.

- g) Una persona representant del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- h) Una persona representant del Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- i) Una persona representant del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- j) Una persona representant del Ministeri d'Economia, Comerç i Empresa amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- k) Una persona representant del Ministeri Sanitat amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- l) Una persona representant del Ministeri de Drets Socials, Consum i Agenda 2030 amb rang, almenys, de director general, proposada pel seu titular.
- m) Una persona representant de les comunitats autònomes, elegida per aquestes en la Comissió Sectorial d'Administració Electrònica, amb rang, almenys, de director general o equivalent. La durada de la representació és d'un any no renovable.
- n) Una persona representant de les entitats locals, elegida per la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, amb rang, almenys, de director general o equivalent. La durada de la representació és d'un any no renovable.
- ñ) Una persona representant dels treballadors designada per les organitzacions sindicals més representatives en l'Administració General de l'Estat. La durada de la seva representació és d'un any renovable una vegada.

5. La proposta de les persones que integrin el Consell Rector s'ha d'ajustar al principi de presència equilibrada de dones i homes, excepte per raons fundades i objectives, degudament motivades.

6. Poden assistir a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, totes les persones que siguin convocades per la persona titular de la Presidència.

7. El delegat de protecció de dades de l'Agència assisteix a les reunions del Consell Rector, amb veu, però sense vot.

8. Els membres del Consell Rector han de guardar el sigil adequat respecte dels assumptes dels quals coneguin com a membres de l'òrgan esmentat.

9. El Consell Rector ha de celebrar sessions almenys cada tres mesos, i pot celebrar sessions extraordinàries per decisió de la persona titular de la Presidència o quan així ho sol·liciti almenys la meitat dels seus membres.

Les sessions es poden dur a terme per mitjans electrònics quan així ho disposi la persona titular de la Presidència.

10. Per a la constitució vàlida del Consell Rector, a més de les persones titulars de la Presidència i de la Vicepresidència i la persona titular de la Secretaria o de les que les substitueixin, hi han de ser presents, en primera convocatòria, la meitat dels consellers i, en segona convocatòria, la tercera part. Entre la primera i la segona convocatòria ha de transcórrer, almenys, el termini d'una hora.

11. Els acords del Consell Rector es prenen per majoria de vots dels seus membres, presents o representats. En cas d'empat, la persona titular de la Presidència té vot de qualitat.

12. El Consell Rector ha d'ajustar la seva actuació al que disposen les seccions 3a i 4a del capítol III del títol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i aquest Estatut.

Article 11. *Funcions del Consell Rector.*

Corresponen al Consell Rector les funcions següents:

- a) El seguiment, la supervisió i el control superiors de l'actuació de l'Agència, sense perjudici del control d'eficàcia i de supervisió contínua que preveu l'article 32.
- b) Aprovar, a proposta de la persona titular de la Presidència, el nomenament i el cessament de la persona titular de la Direcció.

c) Aprovar, a proposta de la persona titular de la Direcció, el nomenament o el cessament de les persones titulars dels òrgans directius de l'Agència a què es refereix l'article 15.1 d'aquest Estatut, d'acord amb el que preveu l'article 36.2.

d) Designar i separar als membres de la Comissió de Control a proposta de la persona titular de la Presidència.

e) Instar el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública a tramitar la proposta normativa per modificar l'estructura organitzativa de l'Agència.

f) Aprovar la relació de llocs de treball de l'Agència dins del marc d'actuació que en matèria de recursos humans estableixi el contracte de gestió, així com elevar al Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública la proposta d'oferta anual d'ocupació de l'Agència per integrar-la a l'oferta d'ocupació pública.

g) Aprovar la proposta d'objectius estratègics i operatius de l'Agència i els procediments, els criteris i els indicadors per mesurar-ne el compliment i el grau d'eficiència en la gestió d'acord amb el que preveu l'article 108 ter de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

h) Aprovar els criteris per determinar els incentius retributius per rendiment que corresponguin al personal de l'Agència, tenint en compte el que estableix el contracte de gestió.

i) Aprovar, per iniciativa de la persona titular de la Direcció, la proposta dels plans anuals d'actuació de l'Agència, que s'han de sotmetre a l'aprovació de la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, d'acord amb el que preveu l'article 92.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

j) Aprovar la presentació de cada contracte de gestió successiu, dins de l'últim trimestre de vigència de l'anterior, per posteriorment elevar-lo i aprovar-lo per ordre conjunta de la persona titular del Ministeri d'Hisenda i de la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

k) Elaborar i aprovar l'avantprojecte anual de pressupostos, la contracció de qualssevol obligacions de caràcter plurianual dins dels límits fixats en el contracte de gestió, així com els comptes anuals auditats d'acord amb el que preveu l'article 108 sexies de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

l) Aprovar els informes anuals i plurianuals d'activitat, així com els extraordinaris que es considerin necessaris, valorar-ne els resultats obtinguts i consignar-ne les deficiències observades.

m) Controlar la gestió de la Direcció i exigir a aquesta les responsabilitats que escaiguin, inclosa la separació del càrrec en el supòsit d'incompliment greu de les seves funcions.

n) Aprovar, a iniciativa de la persona titular de la Direcció, la proposta que se sotmet a la Comissió d'Estratègia TIC per declarar com a transversals determinats mitjans i serveis comuns digitals quan, per raó de la seva naturalesa o de l'interès comú, responguin a necessitats d'un nombre significatiu d'unitats administratives, i coadjuvar a la transformació digital de l'Administració en millors condicions d'eficàcia i eficiència. L'aprovació de la proposta pel Consell Rector requereix l'informe favorable del departament, de l'organisme públic o de l'entitat de dret públic que ha de ser responsable de la gestió del mitjà o del servei transversal esmentat, llevat que ho hagi de ser la mateixa Agència. Així mateix, per iniciativa de la persona titular de la Direcció correspon al Consell Rector aprovar la proposta que s'ha de sotmetre a la Comissió d'Estratègia TIC per exceptuar l'ús dels mitjans i serveis declarats transversals.

ñ) Desenvolupar i delimitar les funcions i les competències de les unitats organitzatives amb rang inferior als òrgans que conté aquest Estatut, sempre d'acord amb el que estableix aquest i el contracte de gestió.

o) Proposar a la Comissió d'Estratègia TIC la declaració de projectes d'interès prioritari.

p) Qualsevol altra que li correspongui en virtut d'aquest Estatut i de la normativa vigent.

Article 12. *La Secretaria del Consell Rector.*

1. La Secretaria del Consell Rector l'exerceix la persona titular de la Secretaria General de l'Agència, la qual assisteix a les sessions amb veu però sense vot.
2. A la persona que ostenti la Secretaria li corresponen les funcions a què fan referència els articles 16 i 19 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Secció 2a. Òrgan executiu

Article 13. *La Direcció.*

1. El màxim òrgan executiu de l'Agència és la Direcció, amb rang de subsecretaria.
2. La persona titular de la Direcció és nomenada i cessada pel Consell Rector, a proposta de la persona titular de la Presidència, i ha de recaure en una persona de reconegut prestigi i experiència en càrrecs directius.
3. La persona titular de la Direcció de l'Agència té la consideració d'alt càrrec als efectes del que disposa la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat i les seves disposicions de desplegament, així com a efectes retributius, d'acord amb el que sobre aquesta matèria disposen les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Així mateix, quan la persona titular de la Direcció de l'Agència sigui funcionari o funcionària, se l'ha de declarar en situació de serveis especials d'acord amb el que preveu l'article 87.1.c) del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

4. La durada del mandat és de quatre anys, renovable una vegada.
5. Corresponen a la Direcció de l'Agència les funcions següents:
 - a) La direcció i la gestió ordinària de l'Agència, en el marc de les funcions atribuïdes en aquest apartat o de les que li siguin delegades expressament.
 - b) Elaborar i sotmetre al Consell Rector la proposta del contracte de gestió de l'Agència per aprovar-la.
 - c) Elaborar i elevar al Consell Rector perquè els aprovi com a proposta, d'acord amb el que preveu l'article 11.g), els objectius estratègics i operatius de l'Agència, i els procediments, criteris i indicadors per mesurar-ne l'acompliment i el grau d'eficiència en la gestió, d'acord amb el que preveu l'article 108 ter de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.
 - d) Elaborar i elevar al Consell Rector el pla anual d'actuació per aprovar-lo, i dirigir i coordinar les activitats que siguin necessàries per a l'acompliment de les funcions de l'Agència.
 - e) Elevar al Consell Rector l'avantprojecte de pressupost de l'Agència per aprovar-lo.
 - f) Formular els comptes anuals i elevar-los al Consell Rector per aprovar-los juntament amb l'informe d'auditoria de comptes.
 - g) Disposar les variacions o les modificacions pressupostàries que s'estimin necessàries l'autorització de les quals no correspongui a la persona titular del Ministeri d'Hisenda.
 - h) Elevar al Consell Rector la proposta de variacions o modificacions pressupostàries que necessiten l'autorització de la persona titular del Ministeri d'Hisenda, d'acord amb el que preveu l'article 108 sexies.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.
 - i) Autoritzar la disposició de despeses, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació dels pagaments corresponents dels quals dona compte al Consell Rector.
 - j) Proposar la modificació dels límits generals de compromís de despesa amb càrrec a exercicis futurs dels quals dona compte al Consell Rector.
 - k) Elevar al Consell Rector l'informe anual d'activitats de l'Agència.
 - l) Elaborar i elevar a la Comissió de Control un informe mensual sobre l'estat d'execució pressupostària.
 - m) Formalitzar contractes i encàrrecs a mitjans propis amb les condicions i els límits que, si s'escau, es puguin establir, i donar-ne compte al Consell Rector.

n) Atorgar subvencions d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ñ) Gestionar els crèdits del capítol VIII que es consignin en els pressupostos generals de l'Estat per portar a terme projectes relatius a la digitalització de les administracions públiques en les seves diferents facetes.

o) Nomenar i fer cessar la persona titular del seu Gabinet i les persones titulars dels departaments a proposta de la persona titular de la Direcció d'adscripció o de la Secretaria General, segons correspongui.

p) Nomenar i fer cessar les persones titulars de les divisions de coordinació dels serveis TIC comuns i transversals a què es refereix l'article 4.4 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre.

q) Preveure les necessitats de personal de l'Agència; proposar al Consell Rector la relació de llocs de treball i la seva modificació, i els criteris i els procediments per a la selecció de personal laboral; resoldre les convocatòries de provisió de llocs de treball de personal funcionari, i contractar el personal laboral.

r) Proposar al Consell Rector els criteris per determinar els incentius al rendiment del personal de l'Agència.

s) Exercir la representació institucional i legal de l'Agència quan no correspongui a la Presidència o les funcions d'aquesta li hagin estat delegades de manera expressa.

t) Demanar els informes i l'assessorament que consideri necessaris per al funcionament adequat de l'Agència.

u) Informar els departaments ministerials competents i altres institucions de l'Estat sobre l'execució i el compliment dels objectius fixats en el contracte de gestió de l'Agència.

v) Davant de situacions de risc versemblant o imminent de ciberatac o quan es produeixi un incident de seguretat, i en vista del dany que pugui causar als mitjans i serveis del seu àmbit de responsabilitat, pot ordenar, sense consulta o autorització prèvia, la desconexió de la xarxa SARA del sistema o sistemes i xarxes potencialment afectats, sense perjudici de la continuïtat dels sistemes d'informació implicats en la seguretat pública, de la continuïtat dels sistemes d'informació militars, de comandament i control o dels operadors essencials implicats en la defensa nacional, cas en què s'ha de coordinar amb el Comandament Conjunt del Ciberespai i amb el CESTIC. Així mateix, es requereix la seva cooperació en el suport als operadors afectats. D'aquesta desconexió, n'ha de donar compte immediat al Centre Criptològic Nacional, així com a l'Oficina de Coordinació de Ciberseguretat en el cas que es tracti d'operadors de serveis essencials catalogats com a crítics.

w) Proposar iniciatives estratègiques en l'àmbit de les competències de l'Agència a la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, perquè les prengui en consideració.

x) Exercir les altres facultats i funcions que li atribueixin aquest Estatut, el Consell Rector i les disposicions vigents.

6. Poden ser objecte de delegació en el personal directiu que preveu l'article 15.1 d'aquest Estatut o en els òrgans restants de l'Agència les competències que corresponguin a la Direcció, excepte les que per disposició legal o per la seva naturalesa no siguin susceptibles de delegació i les previstes en els paràgrafs a), e), f), o), p) i v) de l'apartat anterior.

7. Així mateix, la persona titular de la Direcció pot avocar per a si el coneixement dels assumptes la resolució dels quals correspongui, ordinàriament o per delegació, als seus òrgans administratius dependents, d'acord amb el que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

8. En cas d'absència o de malaltia de la persona titular de la Direcció de l'Agència, o si aquest lloc està vacant, és substituïda d'acord amb l'ordre que preveu l'article 15.1 d'aquest Estatut.

Secció 3a. Comissió de Control

Article 14. *La Comissió de Control.*

1. La Comissió de Control de l'Agència la constitueixen quatre persones integrants del Consell Rector, nomenades per aquest a proposta de la persona titular de la Presidència, d'entre les que no tinguin responsabilitats directes en la gestió de l'Agència i que pertanyin a l'Administració General de l'Estat. La designació d'aquestes persones s'ha d'ajustar al principi de presència equilibrada de dones i homes, excepte per raons fundades i objectives, degudament motivades.

2. La persona titular de la presidència de la Comissió de Control és nomenada entre els seus membres pel Consell Rector a proposta de la persona titular de la Presidència.

3. Actua com a secretari de la Comissió de Control la persona titular de la Secretaria del Consell Rector, que assisteix a les reunions amb veu, però sense vot.

Assisteixen, així mateix, a les reunions de la Comissió de Control, amb veu, però sense vot, l'interventor o interventora delegat en l'Agència i un inspector o inspectora dels serveis nomenat per la Subsecretaria per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

4. La Comissió de Control s'ha de reunir almenys una vegada cada dos mesos i, amb caràcter extraordinari, sempre que ho estimi oportú la persona titular de la Presidència o a sol·licitud del Consell Rector.

5. Corresponen a la Comissió de Control les funcions següents:

a) Informar el Consell Rector sobre l'execució del contracte de gestió i l'execució pressupostària.

b) Elevar al Consell Rector els informes d'índole economicofinancera, pressupostària o comptable que s'hagin de sotmetre a la seva consideració o aprovació.

c) Prendre coneixement de la informació que l'Agència hagi d'elaborar i remetre als òrgans competents en compliment de la legislació economicofinancera, pressupostària i comptable, i controlar-ne l'observança.

d) Analitzar el resultat de les actuacions d'avaluació i control efectuades per qualsevol dels òrgans de control de l'Agència, i analitzar i proposar les correccions que consideri necessàries.

6. La Comissió de Control ha d'ajustar la seva actuació al que disposen les seccions 3a i 4a del capítol III del títol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i aquest Estatut.

7. La condició de membre de la Comissió de Control té un termini màxim de dos anys, excepte la renúncia motivada abans del termini esmentat, i es renova per meitats cada any, de manera que, mantenint-ne el nombre, cap romangui en el seu càrrec més de dos anys. En la sessió constitutiva de la Comissió de Control es porta a terme un sorteig que determina els dos consellers o conselleres el mandat dels quals té una durada únicament d'un any en lloc dels dos previstos amb caràcter general.

Secció 4a. Estructura organitzativa

Article 15. *Estructura bàsica.*

1. L'Agència compta, sota la dependència jeràrquica de la Direcció, amb els òrgans directius següents:

a) Direcció d'Administració Digital.

b) Direcció de Prestació d'Infraestructures i Operacions.

c) Direcció de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades.

d) Secretaria General.

2. La Direcció d'Administració Digital compta amb els departaments següents:
 - a) Departament de Serveis Digitals Orientats a la Ciutadania.
 - b) Departament de Nous Serveis Innovadors.
 - c) Departament de Serveis Digitals per a la Gestió.
3. La Direcció de Prestació d'Infraestructures i Operacions compta amb els departaments següents:
 - a) Departament d'Infraestructures i Cloud.
 - b) Departament de Lloc de Treball.
 - c) Departament de Comunicacions.
4. La Direcció de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades compta amb els departaments següents:
 - a) Departament de Planificació de la Ciberseguretat.
 - b) Departament d'Operació de la Ciberseguretat.
 - c) Departament de Tecnologies Disruptives i Integritat de la Informació.
5. La Secretaria General compta amb els departaments següents:
 - a) Departament de Recursos Humans.
 - b) Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària i Afers Generals.
 - c) Departament de Relacions Institucionals i Fons Comunitaris.
6. Depèn directament de la persona titular de la Direcció de l'Agència el Departament de Qualitat i Gestió de la Demanda, que exerceix les funcions següents:
 - 1r. La coordinació amb les unitats del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública responsables de la definició estratègica i la planificació de l'Administració digital, així com amb la Direcció General de la Dada.
 - 2n. La definició del model de governança tecnològica associat al Catàleg de mitjans i serveis comuns, inclosos els transversals.
 - 3r. La gestió del Catàleg de mitjans i serveis comuns, inclosos els transversals, considerant-ne les variants i els costos associats.
 - 4t. El suport en la identificació de projectes tractors i transversals per impulsar la transformació digital a l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.
 - 5è. La validació de les sol·licituds de provisió de servei, prèvia a la seva formalització jurídica i a la posada en funcionament per les unitats encarregades de prestar-la.
 - 6è. La valoració d'iniciatives singulars dels departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, amb vista a dur-les a terme l'Agència.
 - 7è. El seguiment estandarditzat de l'ús dels serveis comuns, inclosos els transversals, així com l'establiment d'un quadre de comandament que permeti fer un seguiment de la despesa en matèria de les TIC.
 - 8è. La definició de polítiques de qualitat i els objectius associats, així com la monitorització d'indicadors en diferents àmbits (operació, gestió i suport del servei, qualitat del programari, etc.) i impuls de l'adaptació dels serveis i la seva operació per complir les polítiques i els objectius de qualitat esmentats.
 - 9è. La definició d'estàndards, de directrius tècniques i de governança i de normes de qualitat per acomplir l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat, així com el manteniment de la relació amb les unitats TIC que sigui necessària per aplicar-lo correctament.
 - 10è. La direcció i la gestió del Centre Únic d'Atenció a Usuaris de l'Agència, i la coordinació, si s'escau, amb les unitats de suport especialitzades d'àmbit estatal o d'altres administracions públiques.

11è. L'exercici de les competències que corresponen al coordinador nacional de la passarel·la digital única europea que preveu el Reglament (UE) 2018/1724 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 d'octubre de 2018, relatiu a la creació d'una passarel·la digital única d'accés a informació, procediments i serveis d'assistència i resolució de problemes i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1024/2012. Actua d'acord amb la Direcció General de Governança Pública en les funcions que aquesta exerceixi com a coordinador d'informació de la passarel·la digital única europea que preveu aquest Reglament.

12è. L'acompliment de les funcions d'òrgan de seguiment i de presentació d'informes que estableix el Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.

7. El Gabinet depèn directament de la persona titular de la Direcció de l'Agència, com a òrgan de suport i assistència immediata a aquesta.

8. Depenen orgànicament i funcionalment de la persona titular de la Direcció de l'Agència les divisions de coordinació dels serveis TIC comuns i transversals a què es refereix l'article 4.4 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre.

9. Depèn orgànicament i funcionalment de la persona titular de la Direcció de l'Agència la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, a la qual correspon:

a) La provisió, la gestió i l'administració d'equips informàtics i de comunicacions, i la implantació de mesures de seguretat informàtica del departament.

b) El desplegament i el manteniment dels sistemes d'informació necessaris per al funcionament dels serveis, l'impuls de la transformació digital i la innovació en el departament.

c) La coordinació i la publicació dels continguts digitals en el portal d'internet i la gestió de la seu electrònica associada del departament.

10. Els òrgans directius a què es refereix l'apartat 1, tots els llocs amb nivell orgànic de departament que preveuen els apartats 2 a 6, el gabinet a què es refereix l'apartat 7, la direcció de les divisions de coordinació dels serveis TIC comuns i transversals a què es refereix l'article 4.4 del Reial decret 1125/2024, de 5 de novembre, i la direcció de la Divisió de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública a què es refereix l'apartat anterior han de ser ocupats per personal funcionari de carrera pertanyent a cossos del subgrup A1.

11. Així mateix, l'Agència compta amb l'assistència jurídica de l'Advocacia General de l'Estat en els termes que preveu la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, i l'article 37 d'aquest Estatut, i amb la Intervenció Delegada de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Article 16. *La Direcció d'Administració Digital.*

Les funcions que són competència de la Direcció d'Administració Digital les duen a terme els òrgans que preveu l'article 15.2 d'aquest Estatut, d'acord amb la distribució següent:

a) Departament de Serveis Digitals Orientats a la Ciutadania:

1r. L'anàlisi de requeriments, el disseny i l'impuls de la implantació de serveis digitals de suport a la gestió de procediments administratius, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

2n. En l'àmbit dels serveis digitals orientats a la ciutadania, l'anàlisi de requeriments, el disseny, la implantació i la gestió compartida, mitjançant la coordinació o la prestació directa en un marc de corresponsabilitat, dels serveis comuns, declarats o no

com a transversals, de sistemes d'informació i comunicació per a l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

3r. L'impuls i la coordinació del desplegament de serveis mòbils de qualitat per facilitar l'ús de serveis públics a la ciutadania i a les empreses i contribuir a l'execució de les polítiques públiques de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

4t. El disseny tècnic i l'impuls de la implantació dels mitjans i els serveis digitals necessaris perquè els serveis públics actuals evolucionin cap a serveis públics universals de qualitat orientats a la ciutadania i a les empreses, i promoure la incorporació de les TIC i la digitalització en els procediments administratius i l'adaptació de la gestió pública a l'ús dels mitjans digitals.

5è. La identificació, el disseny i l'impuls de programes i projectes per facilitar l'accés de la ciutadania i de les empreses als serveis públics, així com l'elaboració i el desplegament de programes d'atenció, d'informació i d'assistència a la ciutadania i a les empreses a través dels diferents canals disponibles, tot això en els aspectes relatius a l'administració electrònica, i en coordinació amb els departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, així com amb altres administracions públiques.

6è. El disseny tècnic, la implantació i la gestió del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (FACE) que corresponen a l'àmbit de l'Administració de l'Estat i a altres administracions públiques que hi estan adherides, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

7è. El disseny tècnic i l'evolució de la plataforma que suporta la gestió del Portal de la Transparència de l'Administració General de l'Estat que preveu la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

b) Departament de Nous Serveis Innovadors:

1r. L'impuls de la tramitació intel·ligent dels processos i els procediments administratius de l'Administració de l'Estat i la seva cooperació amb les comunitats autònomes i les entitats locals.

2n. La direcció del servei d'automatització intel·ligent (RPA), acompanyat de processos d'intel·ligència artificial i de processos de gestió de negoci, impulsat de forma centralitzada, que faciliti l'adopció d'aquesta tecnologia a les entitats de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

3r. L'impuls a la redefinició i l'automatització intel·ligent de processos interns a través de l'ús de capacitats de robotització i intel·ligència artificial, per reduir l'assignació de recursos humans a la realització de tasques repetitives en tots els àmbits de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

4t. L'elaboració d'informes periòdics sobre l'evolució de les TIC a l'Administració de l'Estat, a través d'un marc comú per obtenir dades i una explotació eficient de la informació, així com la col·laboració amb l'Institut Nacional d'Estadística en l'elaboració de les operacions estadístiques relatives a les TIC en les administracions públiques.

5è. La coordinació i l'impuls de les tasques d'anàlisi, disseny, desplegament, implantació tecnològica, manteniment i evolució de sistemes i solucions tecnològiques d'anàlisi i lliurament de dades, govern de la dada, quadres de comandament, dades massives o «big data», intel·ligència de dades, generació i gestió de coneixement.

6è. La vigilància tecnològica proactiva que permeti millorar i potenciar les solucions existents, així com la detecció de tecnologies emergents per a la seva avaluació i la potencial aplicació als serveis que presta l'Agència.

7è. El foment d'iniciatives que permetin acostar i adoptar solucions innovadores a l'Administració.

8è. L'anàlisi de manera contínua de les aplicacions, les infraestructures i els processos associats per identificar sinergies i possibles millores, per potenciar l'automatització i la simplificació.

9è. L'elaboració de proves de concepte, projectes d'innovació i activitats de difusió i promoció de les actuacions dutes a terme en matèria de tecnologies emergents, com ara la intel·ligència artificial, l'anàlisi de la dada i la cadena de blocs (blockchain) per a les unitats TIC de l'Administració de l'Estat.

10è. L'impuls a la utilització de capacitats d'intel·ligència artificial per mantenir una relació proactiva de l'Administració amb la ciutadania i les empreses.

c) Departament de Serveis Digitals per a la Gestió:

1r. L'impuls de la renovació tecnològica d'aplicacions de gestió per a la integració amb tecnologia d'anàlisi de dades i intel·ligència artificial.

2n. L'anàlisi de requeriments, disseny, desenvolupament, proves i manteniment de les aplicacions i les eines necessàries per donar suport als serveis de les unitats horitzontals de l'Administració de l'Estat i aplicar la transformació digital en els processos interns de la seva competència.

3r. L'anàlisi de requeriments, disseny, desenvolupament, proves i manteniment de serveis comuns, inclosos els transversals, relatius a la gestió de recursos humans en l'àmbit de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, en coordinació amb els òrgans competents del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

4t. La provisió de serveis en matèria TIC per a la Direcció General de Funció Pública i l'Oficina de Conflictes d'Interessos del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.

5è. La provisió d'aplicacions i de serveis en matèria TIC prestats a les delegacions i subdelegacions del Govern i a les direccions insulars en tots els seus àmbits d'actuació, en els termes que estableixi la Direcció General de l'Administració General de l'Estat en el territori del Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, en coordinació amb els ministeris implicats per raó de la matèria.

Article 17. *La Direcció de Prestació d'Infraestructures i Operacions.*

Les funcions que són competència de la Direcció de Prestació d'Infraestructures i Operacions les duen a terme els òrgans que preveu l'article 15.3 d'aquest Estatut, d'acord amb la distribució següent:

a) Departament d'Infraestructures i Cloud:

1r. La direcció i la gestió de la consolidació i l'homogeneïtzació de les infraestructures TIC de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

2n. La implantació d'infraestructures relacionades amb la gestió de dades a l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, així com el desenvolupament de les accions de coordinació dels diferents organismes i entitats amb l'objectiu d'aconseguir una implementació efectiva de les infraestructures esmentades per a la prestació dels serveis públics digitals seguint les directrius que s'estableixin.

3r. La definició i la gestió de l'evolució de les diferents plataformes tecnològiques associades als serveis de l'Agència.

4t. El disseny i la coordinació de l'evolució de les infraestructures TIC, així com les actuacions per a la seva consolidació i racionalització, incloent-hi en particular el lloc de treball, les infraestructures d'emmagatzematge i l'arxiu electrònic dels expedients i documents electrònics.

5è. El disseny, la provisió, l'explotació i l'evolució dels centres de processament de dades de referència, gestionats per l'Agència, per a la prestació de serveis comuns.

6è. L'operació de la capa d'infraestructures que suporta les diferents plataformes de l'Agència, entre aquestes la solució de núvol híbrida pròpia de l'Administració, coneguda com «NubeSARA».

7è. La coordinació de la gestió de les llicències de drets d'ús de productes de programari, de bases de dades i d'altres elements lògics o físics.

8è. La relació amb les unitats usuàries que efectuïn desenvolupaments per a la posada en producció adequada d'aquests sobre les infraestructures de l'Agència.

b) Departament de Lloc de Treball:

1r. La definició, el disseny i la coordinació del lloc de treball de nova generació i el seu equipament d'eines, lògiques i físiques, d'alta productivitat i les modalitats de mobilitat i teletreball a través d'infraestructures i solucions de connectivitat.

2n. La coordinació de la gestió de les llicències de drets d'ús de productes de programari en relació amb el lloc de treball.

3r. La coordinació de la provisió d'entorns i plataformes que habilitin els usuaris per col·laborar de manera presencial i remota.

4t. La prestació de suport informàtic respecte del lloc de treball en els departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents que ho necessitin, de conformitat amb l'estratègia de l'Agència.

c) Departament de Comunicacions:

1r. El disseny, la provisió i l'explotació dels serveis, les solucions tecnològiques i les infraestructures de comunicacions unificades de l'Administració de l'Estat, així com de la coneguda com a xarxa SARA.

2n. La gestió de l'operació, l'estratègia tecnològica i l'evolució dels serveis de comunicacions de:

- a) Dades d'àmbit nacional, entre les quals especialment la xarxa SARA.
- b) Veu i videoconferència d'àmbit nacional.
- c) Dades d'accés a Internet.
- d) Veu i dades en mobilitat.
- e) Atenció telefònica a la ciutadania mitjançant el servei 060.

Article 18. *La Direcció de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades.*

Les funcions que són competència de la Direcció de Ciberseguretat, Tecnologies Disruptives i Integritat de les Dades les duen a terme els òrgans que preveu l'article 15.4 d'aquest Estatut, d'acord amb la distribució següent:

a) Departament de Planificació de la Ciberseguretat:

1r. La definició i l'impuls del desplegament per part de l'Agència de les polítiques corporatives de seguretat de la informació, la ciberseguretat i la protecció de dades personals de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, i la col·laboració sobre això amb altres administracions públiques.

2n. La direcció i la gestió de les polítiques corporatives a què es refereix el paràgraf anterior.

3r. El desplegament i l'aplicació del que disposa el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica i les seves instruccions tècniques de seguretat. En especial, la definició d'estàndards, de directrius tècniques i de govern TIC, de normes de seguretat aplicables a les administracions públiques i la realització de propostes i la interlocució amb el Centre Criptològic Nacional en l'elaboració de guies de seguretat.

4t. El desplegament i la coordinació de la implantació de la política de seguretat dels serveis que presta l'Agència.

5è. La participació en l'àmbit de la ciberseguretat, pel que fa a les funcions de l'Agència, en comissions, grups de treball i altres fòrums de caràcter nacional, europeu i internacional, tant públics com privats, així com el seguiment i la participació en iniciatives i fòrums relacionats amb aquesta matèria.

6è. La coordinació de les actuacions destinades a promoure la ciberseguretat en tots els àmbits de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, sense perjudici de les competències en la matèria d'altres departaments o organismes, i la col·laboració sobre això amb la resta d'administracions públiques.

7è. L'execució en tots els àmbits de l'Administració de l'Estat de les actuacions destinades a promoure la ciberseguretat a què es refereix el paràgraf anterior.

8è. La realització d'auditories en l'àmbit de la seguretat de la informació, la ciberseguretat i la protecció de dades personals.

9è. El suport en la realització d'accions encaminades a garantir el compliment de la normativa vigent i de les polítiques corporatives en matèria de ciberseguretat.

b) Departament d'Operació de la Ciberseguretat:

1r. La direcció i la gestió del servei del Centre d'Operacions de Ciberseguretat de l'Administració de l'Estat.

2n. La gestió de l'operació dels serveis de comunicacions LAN i la infraestructura de ciberseguretat en els centres de processament de dades de l'Agència.

3r. El disseny, la provisió i l'explotació de les infraestructures tecnològiques i dels serveis de seguretat necessaris per prestar serveis comuns, inclosos els declarats transversals, que corresponguin a l'Agència.

4t. La gestió del canvi continu en l'àmbit de la ciberseguretat.

5è. La implementació de mesures que salvaguardin l'entorn TIC de l'organització.

6è. El suport tècnic a comunitats autònomes i entitats locals en l'àmbit de la ciberseguretat.

c) Departament de Tecnologies Disruptives i Integritat de la Informació:

1r. L'execució de les polítiques de governança i els estàndards en la gestió i l'anàlisi de dades que regeixin en l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

2n. La coordinació i l'execució de les actuacions destinades a promoure les tecnologies disruptives i la integritat de les dades.

3r. La coordinació tècnica en el marc de les estratègies i els programes de la Unió Europea de les iniciatives en matèria de dades dels diferents departaments ministerials i les administracions públiques, en col·laboració amb els departaments ministerials amb competències sectorials en la matèria.

4t. La creació d'espais de compartició de dades entre administracions públiques de manera segura i l'ús massiu de les dades en aquestes mitjançant tecnologies de big data i d'intel·ligència artificial, entre d'altres.

5è. El desenvolupament de mecanismes d'accés segurs a les plataformes per a la presa de decisions públiques basades en dades, garantint-ne la seguretat i la governança a través d'arquitectures obertes, sense perjudici de les competències que la legislació europea i nacional atribueixen a l'Institut Nacional d'Estadística.

6è. El desenvolupament d'un centre de competència d'anàlisi avançada de dades per a les administracions públiques.

Article 19. *Secretaria General.*

1. La Secretaria General de l'Agència exerceix les potestats administratives que li corresponguin d'acord amb aquest Estatut, incloent-hi la gestió dels seus recursos humans i materials.

Li correspon, així mateix, l'assessorament jurídic en matèria d'administració digital sense perjudici de les funcions que l'article 37 d'aquest Estatut atribueix a l'Advocacia General de l'Estat, la tramitació de la normativa interna l'aprovació de la qual correspongui a l'Agència, l'elaboració de les propostes normatives en l'àmbit de competències de l'Agència que el Consell Rector hagi d'elevat als òrgans competents del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, així com l'informe dels projectes normatius que afectin l'àmbit de competències de l'Agència.

Igualment, porta a terme la gestió dels assumptes horitzontals que no es corresponguin amb competències específicament atribuïdes a altres unitats de l'Agència, les que li siguin atribuïdes per normes legals o reglamentàries i qualsevol altra que no correspongui a altres òrgans de l'Agència.

2. Les funcions que són competència de la Secretaria General de l'Agència les duen a terme els òrgans que preveu l'article 15.5 d'aquest Estatut, d'acord amb la distribució següent:

a) Departament de Recursos Humans:

1r. La gestió i l'administració de recursos humans, inclosa la selecció del personal laboral, la gestió de l'acció social i la formació dels recursos humans, sota la supervisió de la Direcció i seguint els criteris i directrius del Consell Rector.

2n. La planificació i l'execució de la política de prevenció de riscos laborals, inclosa l'organització i la supervisió del servei de prevenció.

3r. El suport en la identificació dels llocs de treball, així com de les funcions i les responsabilitats de cadascun d'aquests.

4t. La instrucció de procediments disciplinaris al personal de l'Agència.

b) Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària i Afers Generals:

1r. L'elaboració de l'avantprojecte de pressupostos de l'Agència perquè el Consell Rector l'aprovi, el seguiment de la seva execució i la tramitació de les modificacions pressupostàries.

2n. La gestió pressupostària, dels ingressos i de les despeses, la realització dels cobraments i els pagaments, i la gestió de la tresoreria de l'Agència.

3r. La coordinació i la supervisió de la contractació en matèria TIC a l'Administració de l'Estat, i el seguiment de l'evolució dels seus pressupostos, sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de l'Administració de l'Estat en matèria de contractació.

4t. L'elaboració del Pla de contractació plurianual i el seu seguiment.

5è. La coordinació de la gestió economicopressupostària en l'àmbit de l'Agència, i l'estudi, la planificació, l'impuls i el seguiment dels processos de contractació en matèria TIC i els altres àmbits relacionats.

6è. La col·laboració amb la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació del Ministeri d'Hisenda en la gestió centralitzada de la contractació en l'àmbit competencial de l'Agència i en l'elaboració de propostes relacionades amb les polítiques d'adquisicions de béns informàtics i amb els plec de prescripcions tècniques en la contractació d'aquests béns i serveis TIC en l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

7è. La tramitació dels expedients de contractació per a l'adquisició de béns i serveis, encàrrecs a mitjans propis i l'habilitació del material.

8è. L'emissió de l'informe tècnic preceptiu dels convenis i els encàrrecs que tinguin per objecte l'adquisició de béns i serveis informàtics i de les memòries i els plec de prescripcions tècniques de les contractacions de béns i serveis informàtics a

l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents.

9è. La definició i la gestió d'un sistema comú d'imputació de costos TIC.

10è. El seguiment de l'estat d'execució dels pressupostos TIC de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, d'acord amb el que preveu Reial decret 51/2024, de 16 de gener, pel qual s'aprova el Programa anual 2024 del Pla estadístic nacional 2021-2024, així com de les despeses TIC en aquest àmbit.

11è. La direcció i la gestió dels serveis generals i de règim interior, de la seguretat i la coordinació i inspecció de les unitats, les instal·lacions i els serveis de l'Agència.

12è. La gestió, la conservació i el manteniment dels recursos materials de l'Agència, incloent-hi la formació i el manteniment actualitzat dels inventaris dels béns mobles i immobles, tant propis com adscrits, així com la custòdia d'aquests últims i la tramitació dels expedients d'adquisició, d'arrendament, d'adscripció o de descripció.

13è. La coordinació i l'execució d'auditories internes, a través de la valoració del risc, l'acompanyament i l'assessoria i l'avaluació i el seguiment, entre d'altres.

14è. El foment de la cultura del control i la relació amb els ens externs per executar les seves actuacions.

15è. El suport a la Direcció de l'Agència en matèria d'organització de la plantilla i de definició dels objectius de l'Agència.

16è. La gestió del registre general de l'Agència.

17è. L'exercici per a l'àmbit de l'Agència de les competències relatives al delegat de protecció de dades, que preveu el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

18è. L'impuls de la professionalització de l'atenció a la ciutadania i a les empreses per diversos canals.

19è. El suport en les tasques de comunicació interna i externa.

20è. La tramitació i la gestió dels convenis als quals es refereix l'article 5 d'aquest Estatut i d'altres instruments jurídics per a la provisió dels mitjans i els serveis que l'Agència ofereix.

c) Departament de Relacions Institucionals i Fons Comunitaris:

1r. La coordinació funcional de les unitats TIC que presten els seus serveis en els departaments ministerials i els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents, en els termes que preveu la disposició addicional segona del Reial decret pel qual s'aprova aquest Estatut.

2n. La coordinació dels assumptes que se sotmetin als òrgans col·legiats en matèria d'administració digital, inclosa la Comissió Sectorial d'Administració Electrònica (CSAE).

3r. La cooperació amb les administracions públiques per a la implantació de les estratègies nacionals i internacionals en matèria d'administració digital.

4t. El suport en la identificació de projectes d'alt impacte per a comunitats autònomes i entitats locals aprofitant sinergies, bones pràctiques i economies d'escala.

5è. La coordinació de les relacions internacionals de l'Agència i l'impuls de les activitats de cooperació internacional en l'àmbit de competències de l'Agència, en col·laboració amb el Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació i amb altres ministeris amb competències sectorials en la matèria.

6è. Les relacions amb l'Administració de justícia, la Comissió Ministerial d'Administració Digital del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica i el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut.

7è. La gestió, el seguiment, el control i el suport a les activitats d'avaluació i difusió de les actuacions integrades en programes, plans o qualsevol instrument anàleg de finançament comunitari vinculat a la digitalització de les administracions públiques en què l'Agència tingui responsabilitats en qualitat d'organisme intermedi, en el cas de fons estructurals.

8è. El seguiment, el control i el suport a les activitats d'avaluació i de difusió de les actuacions integrades en programes, plans o qualsevol instrument anàleg de finançament comunitari vinculat a la digitalització de les administracions públiques en què l'Agència tingui responsabilitats en qualitat d'òrgan responsable, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

3. Sense perjudici de les atribucions que en aquest Estatut s'assignen a altres òrgans de l'Agència, la Secretaria General és responsable de coordinar les activitats per elaborar el contracte de gestió.

CAPÍTOL IV

El contracte de gestió

Article 20. *Naturalesa i finalitat.*

1. El contracte de gestió té una vigència de tres anys i té per objecte regular l'activitat de l'Agència i les relacions recíproques entre aquesta i l'Administració General de l'Estat per al finançament d'aquesta activitat, tot això en el marc de la legislació general i específica vigent durant el període en què és aplicable.

2. La Direcció de l'Agència ha d'elaborar l'esborrany del contracte de gestió i l'ha de sotmetre al Consell Rector, al qual, després de debatre-hi i de la possible modificació, correspon la proposta definitiva. Aquesta proposta s'ha de presentar dins de l'últim trimestre de vigència del contracte de gestió anterior a la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i a la persona titular del Ministeri d'Hisenda per a la seva aprovació.

3. L'aprovació del contracte de gestió té lloc per ordre conjunta de la persona titular del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública i de la persona titular del Ministeri d'Hisenda, dictada en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la presentació. En el cas que no s'aprovi en aquest termini, i fins que ho faci, es manté vigent el contracte de gestió existent.

Article 21. *Contingut.*

El contracte de gestió ha de contenir, almenys:

a) Els objectius que es persegueixen i els plans necessaris per assolir-los, amb especificació dels marcs temporals corresponents i dels projectes associats a cadascuna de les estratègies i els seus terminis.

b) Els resultats que es pretenen obtenir i els procediments, els criteris i els indicadors per mesurar-ne el compliment.

c) El marc d'actuació en matèria de gestió de recursos humans, que ha de comprendre: la determinació de les necessitats de personal al llarg de la vigència del contracte, incloent-hi la previsió màxima de plantilla de personal; la naturalesa i les característiques dels llocs de treball de l'Agència, i el règim retributiu del personal.

d) La determinació dels recursos personals, materials i pressupostaris que l'Administració General de l'Estat ha d'aportar per a la consecució dels objectius, amb l'establiment del seu escenari plurianual.

e) La definició dels criteris per exigir responsabilitat en la gestió per incompliment d'objectius a la persona titular de la Direcció i al personal directiu, i els mecanismes a través dels quals s'ha d'exigir.

f) Els efectes associats al grau de compliment dels objectius establerts quant als aspectes següents: import de massa salarial destinada al complement de productivitat o concepte equivalent del personal laboral i responsabilitat per la gestió de la persona titular de la Direcció i del personal directiu.

g) El procediment que s'ha de seguir per a la cobertura dels dèficits anuals que, si s'escau, es puguin produir per insuficiència dels ingressos reals respecte dels estimats, i les conseqüències de responsabilitat en la gestió que, si s'escau, hagin de seguir aquests dèficits. Aquest procediment s'ha d'ajustar, en tot cas, al que estableixi el contingut de la Llei de pressupostos general de l'Estat, de l'exercici corresponent.

h) El procediment per a la introducció de les modificacions o adaptacions anuals que, si s'escau, siguin procedents.

Article 22. *Modificacions i adaptacions anuals.*

Si les modificacions o les adaptacions anuals afecten els resultats que cal obtenir o són conseqüència de plans generals d'acció addicionals al contracte de gestió vigent, se n'ha d'acordar la modificació d'acord amb el que preveu l'article 20.

CAPÍTOL V

Contractació i règim patrimonial

Article 23. *Contractació.*

1. El règim de contractació de l'Agència és l'aplicable al sector públic, d'acord amb el que preveu l'article 108 quinquies.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. La Direcció és l'òrgan de contractació de l'Agència.

3. D'acord amb el que preveu l'article 323.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, a l'Agència s'ha de constituir una junta de contractació amb les funcions, el règim de funcionament i la composició que es determinin en el seu instrument de creació.

Article 24. *Règim patrimonial.*

1. L'Agència, per al compliment dels seus fins, ha de disposar d'un patrimoni propi, diferent del de l'Administració General de l'Estat, integrat pel conjunt de béns i drets dels quals sigui titular.

2. L'Agència pot adquirir tota classe de béns i drets per qualsevol de les maneres admeses en l'ordenament jurídic.

3. L'adquisició de béns immobles o de drets sobre aquests requereix l'informe favorable previ del Ministeri d'Hisenda.

4. La gestió i l'administració dels seus béns i drets propis, així com els del patrimoni de l'Estat que se li adscriu per al compliment dels seus fins, s'han d'ajustar al que estableix per als organismes públics la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, i la seva normativa de desplegament.

Article 25. *Inventari.*

L'Agència ha de formar i mantenir actualitzat el seu inventari de béns i drets, tant propis com adscrits, a excepció dels de caràcter fungible, tal com estableix la Llei 33/2003, de 3 de novembre. L'inventari s'ha de revisar anualment, prenent com a punt de referència el 31 de desembre, i s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Rector.

CAPÍTOL VI

Règim pressupostari, economicofinancer, comptable i de control

Article 26. *Finançament.*

1. L'Agència s'ha de finançar amb els recursos següents:
 - a) Les transferències consignades en els pressupostos generals de l'Estat.
 - b) Els ingressos propis que percebi com a contraprestació de les activitats que pugui dur a terme, en virtut de contractes, convenis o disposicions legals, per a altres entitats, públiques o privades, o persones físiques.
 - c) L'alienació dels béns i valors que constitueixin el seu patrimoni.
 - d) El rendiment procedent dels seus béns i valors.
 - e) Les aportacions voluntàries, les donacions, les herències, els llegats i altres aportacions a títol gratuït d'entitats privades i de particulars.
 - f) Els ingressos rebuts de persones físiques o jurídiques com a conseqüència del patrocini d'activitats i instal·lacions.
 - g) Els altres ingressos de dret públic o privat que estigui autoritzada a percebre.
 - h) Qualsevol altre recurs que se li pugui atribuir.
2. Els recursos que es derivin dels paràgrafs b), e), f) i g) de l'apartat anterior i que no es recullin inicialment en el pressupost de l'Agència es poden destinar a finançar increments de despesa, per acord de la persona titular de la Direcció.
3. Són ingressos de dret privat els altres que percebi l'Agència per la prestació de serveis o la realització d'activitats que li són pròpies sempre que no tinguin la naturalesa de taxes o preus públics d'acord amb la legislació general.

Article 27. *Contractació de pòlisses de crèdit o préstec.*

L'Agència pot contractar pòlisses de crèdit o préstec, sempre que el saldo viu no superi el cinc per cent del seu pressupost, quan sigui necessari per atendre desfasaments temporals de tresoreria, entenent com a tals les situacions de falta de liquiditat que es puguin produir ocasionalment i de manera excepcional.

Article 28. *Règim pressupostari.*

1. En el marc que fixa l'article 36 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, el Consell Rector ha d'aprovar anualment l'avantprojecte de pressupost i l'ha de remetre al Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública perquè l'examini i posteriorment el traslladi al Ministeri d'Hisenda. Quan aquest últim l'hagi analitzat, l'avantprojecte s'ha d'incorporar al de pressupostos generals de l'Estat perquè el Consell de Ministres l'aprovi i el trameti a les Corts Generals, i es consolidi amb els de la resta d'entitats que integren el sector públic estatal.
2. El pressupost de despeses de l'Agència té un caràcter limitador pel seu import global i un caràcter estimatiu per a la distribució dels crèdits en categories econòmiques, dins de cada programa, a excepció de:
 - a) Els crèdits corresponents a despeses de personal i a despeses per a operacions financeres, que en tot cas tenen caràcter limitador i vinculant per la seva quantia total.
 - b) Els crèdits que estableixin assignacions en què s'identifica el perceptor o el beneficiari, excepte les destinades a atendre transferències corrents o de capital a l'exterior, i les atencions protocol·làries i representatives, que tenen un caràcter limitador i vinculant, sigui quin sigui el nivell de la classificació econòmica en què s'estableixin.
 - c) Qualsevol altre crèdit vinculant que estableixin les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

3. Dins dels límits fixats en la normativa pressupostària, els romanents de tresoreria que resultin de la liquidació de l'exercici pressupostari no afectes al finançament del pressupost de l'exercici següent es poden aplicar al pressupost d'ingressos i es poden destinar a finançar increments de despesa per acord de la persona titular de la Direcció, que n'ha de donar compte a la Comissió de Control. El dèficit derivat de l'incompliment de les estimacions d'ingressos anuals es compensa de la manera que es prevegi en el contracte de gestió.

4. L'execució i la variació del pressupost de l'Agència s'ha de regir per les disposicions de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària que li siguin aplicables i el que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. L'execució del pressupost de l'Agència correspon a la persona titular de la Direcció, que mensualment ha de trametre un estat d'execució pressupostària a la Comissió de Control.

5. L'Agència pot adquirir compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza, amb els límits i les previsions que hi estableix l'article 108 sexies.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Cal donar compte de les variacions pressupostàries que la persona titular de la Direcció adopti, a la Direcció General de Pressupostos del Ministeri d'Hisenda, per a la nota d'intervenció.

Article 29. *Comptabilitat.*

1. L'Agència ha d'aplicar els principis comptables que li corresponguin, d'acord amb el que estableix l'article 121 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, el Pla general de comptabilitat pública, aprovat per l'Ordre EHA/1037/2010, de 13 d'abril, i l'adaptació d'aquest que sigui aplicable a les agències estatals, amb la finalitat d'assegurar que les operacions, els costos i els resultats de la seva activitat es reflecteixen adequadament, així com de facilitar dades i informació amb transcendència econòmica. A aquest efecte, l'Agència ha de disposar d'un sistema d'informació econòmica que mostri, a través d'estats i informes, la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost, i proporcioni informació de costos sobre la seva activitat que sigui suficient per adoptar decisions de manera correcta i eficient.

2. L'Agència ha de tenir un sistema de comptabilitat de gestió que permeti efectuar el seguiment del compliment dels compromisos assumits en el contracte de gestió.

Article 30. *Comptes anuals.*

1. La persona titular de la Direcció ha de formular els comptes anuals en un termini de tres mesos des del tancament de l'exercici econòmic. Una vegada la Intervenció General de l'Administració de l'Estat hagi auditat aquests comptes, s'han de sotmetre al Consell Rector perquè els aprovi abans del 30 de juny de l'any següent al qual es refereixin.

2. Una vegada aprovats pel Consell Rector, els comptes s'han de trametre a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat al Tribunal de Comptes per a la seva fiscalització. Aquesta remissió a la Intervenció General s'ha de fer dins dels set mesos següents a la finalització de l'exercici econòmic.

Article 31. *Control de la gestió economicofinancera.*

1. El control extern de la gestió economicofinancera de l'Agència correspon al Tribunal de Comptes, d'acord amb la seva normativa específica.

2. El control intern de la gestió economicofinancera correspon a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i s'efectua amb les modalitats de control financer permanent i d'auditoria pública, en les condicions i en els termes que estableix la Llei 47/2003, de 26 de novembre.

El control financer permanent l'ha d'efectuar la Intervenció Delegada en l'Agència, que queda adscrita a l'Agència, sense perjudici de la seva dependència funcional i orgànica de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en la relació de llocs de treball de la qual s'han de crear els llocs corresponents.

Article 32. Control d'eficàcia i de supervisió contínua.

1. L'Agència s'ha de sotmetre al control d'eficàcia i supervisió contínua, que té per finalitat comprovar el grau de compliment dels objectius encomanats i la gestió adequada dels recursos públics assignats, mitjançant el seguiment del contracte de gestió i, fins a la seva aprovació, a través del Pla anual d'actuació, en els termes que estableix l'article 85 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

2. El control d'eficàcia l'exerceix el Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, a través de la Inspecció dels Serveis.

3. L'Agència igualment ha d'estar sotmesa a la supervisió contínua que exerceix el Ministeri d'Hisenda a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que ha de vigilar la concurrència dels requisits que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i particularment ha de verificar, almenys, el següent:

- a) La subsistència de les circumstàncies que van justificar la seva creació.
- b) La seva sostenibilitat financera.
- c) La concurrència de la causa de dissolució que preveu l'article 96.1.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, referida a l'incompliment dels fins que van justificar la seva creació o que la seva subsistència no sigui el mitjà més idoni per aconseguir-los.

CAPÍTOL VII

Règim de personal

Article 33. Règim de personal.

1. El personal al servei de l'Agència està constituït per:

a) El personal que estigui ocupant llocs de treball a la Secretaria General d'Administració Digital en el moment de constituir-se.

b) El personal que s'incorpori a l'Agència des de qualsevol administració pública mitjançant els procediments de provisió de llocs de treball corresponents.

c) El personal seleccionat per l'Agència mitjançant proves selectives convocades a l'efecte en els termes que estableix l'article 108 quater de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. Les convocatòries de proves selectives han d'anar acompanyades d'un informe d'impacte de gènere, d'acord amb l'article 55 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

d) El personal directiu.

2. El personal al qual es refereixen els paràgrafs a) i b) de l'apartat anterior manté la condició de personal funcionari, estatutari o laboral d'origen, d'acord amb la legislació aplicable.

3. El personal de l'Agència queda vinculat a aquesta per una relació subjecta a les normes del dret administratiu o laboral que li siguin aplicables.

4. El personal funcionari es regeix pel text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normes reguladores del règim jurídic dels funcionaris públics de l'Administració General de l'Estat.

5. El personal laboral es regeix pel text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i la resta de normativa laboral que li sigui aplicable, per la norma convencional que li sigui aplicable i el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

6. Els llocs de treball de l'Agència s'han de proveir, amb caràcter general, amb personal funcionari de l'Administració General de l'Estat, i s'exerceixen per personal laboral els llocs que expressament així estableix la relació de llocs de treball, sense perjudici del que disposa aquest Estatut per al personal directiu.

7. La mobilitat dels funcionaris que exerceixen llocs de treball de l'Agència per cobrir llocs de treball a l'Administració General de l'Estat o en altres administracions i organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents està sotmesa únicament a les restriccions i les condicions que amb caràcter general estableix la normativa reguladora dels procediments de provisió de llocs de treball a l'Administració General de l'Estat, així com als requisits que exigeix l'exercici de cada lloc.

8. El personal de l'Agència exerceix el seu càrrec sotmetent-se, en l'acompliment de les seves comeses, a l'avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, d'eficiència, de compliment de la legalitat, de responsabilitat per la seva gestió i de control de resultats en relació amb els objectius que es fixin en el contracte de gestió.

Article 34. *Ordenació dels llocs de treball.*

1. La relació de llocs de treball de l'Agència determina els elements bàsics d'aquells en l'àmbit del que disposa el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2. Aquesta relació de llocs de treball l'elabora la persona titular de la Direcció de l'Agència i l'aprova el Consell Rector, dins del marc d'actuació que, en matèria de recursos humans, estableixi el contracte de gestió, i el seu contingut s'ha d'ajustar als principis que disposa el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, amb la determinació de la forma de provisió dels llocs de treball.

Article 35. *Règim retributiu.*

1. Els conceptes retributius del personal funcionari són els que estableix la normativa sobre funció pública de l'Administració General de l'Estat i les quanties es determinen de conformitat amb el que estableix aquesta normativa i les lleis anuals de pressupostos.

2. Les condicions retributives del personal laboral són les que determinen el conveni col·lectiu aplicable i el contracte de treball respectiu, i les quanties es determinen de conformitat amb el que estableix la normativa aplicable al personal laboral de l'Administració General de l'Estat i les lleis anuals de pressupostos generals de l'Estat.

3. La quantia de la massa salarial destinada al complement de productivitat, o a un concepte equivalent de personal laboral, en tot cas està vinculada al grau de compliment dels objectius fixats en el contracte de gestió.

4. En el marc de la gestió de recursos humans s'ha d'establir un sistema d'avaluació de l'exercici que serveixi d'instrument objectiu per assignar el complement de productivitat a què es refereix l'apartat anterior. El sistema d'avaluació ha de permetre valorar els rendiments col·lectius de les unitats, així com fer una valoració individual de cada treballador.

Article 36. *Personal directiu.*

1. En atenció a l'especial responsabilitat, competència tècnica i rellevància de les tasques assignades, tenen la condició de personal directiu de l'Agència les persones titulars de les tres direccions i de la Secretaria General.

2. El personal directiu a què es refereix l'apartat anterior el nomena i el fa cessar el Consell Rector a proposta de la persona titular de la Direcció de l'Agència, atenent criteris de competència professional i experiència entre funcionaris de carrera pertanyents a cossos o escales inclosos en el subgrup A1 i mitjançant un procediment que garanteixi els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i igualtat entre dones i homes.

3. L'avaluació del personal directiu es porta a terme d'acord amb els criteris d'eficàcia, de responsabilitat per la seva gestió i de control de resultats en relació amb els objectius que es fixin en el contracte de gestió, i les retribucions per productivitat d'aquest personal queden vinculades a aquesta avaluació.

CAPÍTOL VIII

Assistència jurídica

Article 37. *Assistència jurídica.*

D'acord amb el que preveu el primer incís de l'article 94.2 del Reglament de l'Advocacia General de l'Estat, aprovat pel Reial decret 1057/2024, de 15 d'octubre, i en compliment de l'apartat cinc de la disposició addicional cent dissetena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, l'assistència jurídica de l'Agència, que consisteix en l'assessorament i la representació i defensa en judici d'aquesta, correspon a l'Advocacia General d'Estat.